

STATUT

Udruge diplomiranih studenata

Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija

Sveučilišta u Splitu - Alumni SOZS Split

Osnivačka skupština Udruge diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija u Splitu, na temelju članka 11. i 13. Zakona o udrugama, Narodne novine br. 74/14, na sjednici održanoj u Splitu dana 29. listopada 2015. godine donosi sljedeći

STATUT

Udruge diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu

I. OPĆE ODREDBE, PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 1.

- (1) Udruga diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu - Alumni SOZS Split (u daljnjem tekstu: Udruga) je dobrovoljno udruženje u koje se učlanjuju svi oni koji su diplomirali i/ili magistrirali na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija u Splitu, radi ostvarivanja trajne i uzajamne zajedničke koristi i interesa utvrđenih ovim Statutom.
- (2) Ovim statutom uređuje se naziv i sjedište Udruge, područje njegova djelovanja, ciljevi, djelatnost, javnost rada, članstvo i članarina, prava i obveze članova, stegovna odgovornost članova, unutarnje ustrojstvo, djelovanje i način rada tijela Udruge, stjecanje i način raspolaganja imovinom, prestanak rada Udruge i raspolaganje imovinom za slučaj njegova prestanka, te druga važna pitanja za rad Udruge.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TE OBLIK I SADRŽAJ PEČATA

Članak 2.

- (1) Naziv udruge je: UDRUGA DIPLOMIRANIH STUDENATA SVEUČILIŠNOG ODJELA ZDRAVSTVENIH STUDIJA SVEUČILIŠTA U SPLITU
- (2) Skraćeni naziv Udruge je kratica: ALUMNI SOZS SPLIT
- (3) U korespondenciji i na edicijama naziv udruge navodi se i na engleskom jeziku:

ASSOCIATION OF GRADUATES OF UNIVERSITY DEPARTMENT FOR HEALTH STUDIES, UNIVERSITY OF SPLIT

- (4) Sjedište Udruge je u Splitu, Sveučilišni odjel zdravstvenih studija, Sveučilište u Splitu, Ruđera Boškovića 31/III.

Članak 3.

- (1) Udruga ima svojstvo građanskopravne osobe. Udruga je neprofitna, nepolitična i nezavisna udruga.
- (2) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske i u inozemstvu.
- (3) Udruga se upisuje u registar udruga, koji vode uredi državne uprave u jedinicama područne (regionalne) samouprave Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm s tekстом uzduž oboda: Udruga diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, a u sredini pečata nalazi se znak Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija u Splitu. Pečatom se ovjeravaju opći i drugi akti Udruge, te financijska i druga dokumentacija.

III. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE

Članak 5.

- (1) Udrugu predstavlja i zastupa predsjednik Udruge u okviru upisane djelatnosti, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti dopredsjednik i tajnik Udruge. Oni su ovlašteni potpisnici Udruge.
- (2) Naredbodavci izvršenja financijskog plana i raspolaganja sredstvima Udruge jesu predsjednik i tajnik Udruge.

IV. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 6.

- (1) Rad Udruge i njegovih tijela je javan.
- (2) Predsjednik i Upravni odbor Udruge dužni su obaviještavati članstvo o svom radu i radu tijela Udruge putem svojih izvješća i sredstava javnog priopćavanja. Za javnost rada odgovorni su predsjednik, tajnik i Upravni odbor.
- (3) Radi ostvarivanja javnosti rada Udruge, predstavnicima javnog priopćavanja osigurava se slobodan pristup sjednicama Skupštine.
- (4) Udruga obavještava javnost o svom radu objavljivanjem izvješća putem glasila Udruge ili sredstava javnog priopćavanja.
- (5) Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu Udruge koji su poslovna tajna Udruge.

V. TEMELJNI CILJEVI I DJELATNOST UDRUGE

Članak 7.

- (1) Temeljni ciljevi postojanja i rada Udruge jesu:
 - povezivanje svih onih koji su diplomirali ili magistrirali na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, u fakultetsku zajednicu Udruge i izgradnja uzajamnih odnosa suradnje,
 - uspostavljanje i održavanje veze između Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu i njegovih studenata nakon diplomiranja ili magistriranja,
 - razvijanje suradnje između Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu i poduzeća ili organizacija u kojima rade bivši studenti Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu,
 - unapređivanje djelatnosti Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu i promocija boljitka Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu kao institucije,
 - poticanje i unapređivanje stručnih, znanstvenih i praktičnih aktivnosti svoga članstva,
 - unapređivanje djelatnosti Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu te afirmacija mjesta i uloge diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu u društvu,

- sudjelovanje u međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj razmjeni, te uspostavljanje kontakata s udrugama diplomiranih studenata u zemlji i inozemstvu,
- zaštita strukovnih interesa diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu sukladno kodeksu i pravilima struke,
- organiziranje i provođenje volonterskog i humanitarnog rada,
- doprinosenje ostvarivanju modernog, slobodnog, demokratskog, pluralnog i tolerantnog, nenasilnog društva.

(2) Ciljeve i zadatke utvrđene ovim Statutom Udruga ostvaruje:

- organiziranjem okruglih stolova o značajnim temama iz područja medicinskih, prirodnih, biotehničkih, interdisciplinarnih i srodnih područja znanosti,
- poticanjem organiziranja znanstvenih i stručnih skupova i predavanja za članove Udruge,
- organiziranjem i realizacijom različitih programa i projekata iz područja medicinskih, prirodnih, biotehničkih, interdisciplinarnih i srodnih područja znanosti,
- suradnjom s drugim udrugama diplomiranih studenata te strukovnim udrugama u zemlji i inozemstvu,
- drugim dogovorenim pogodnostima kroz razne udruge,
- znanstvenom i stručnom suradnjom sa Sveučilišnim odjelom zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu,
- suradnjom sa Studentskim zborom i ostalim organizacijama studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu,
- kontinuiranim pristupom postojećem fondu knjiga Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu i svim publikacijama Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu,
- organiziranjem susreta diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu,
- obavještavanjem o djelatnostima Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, događajima Udruge, te akcijama koje se tiču osobnog i profesionalnog razvoja članstva,
- izdavanjem znanstvenih i stručnih publikacija,
- izdavanjem glasila Udruge,
- organiziranjem susreta Udruge,

- organiziranje i provođenje volonterskog i humanitarnog rada,
- sudjelovanjem u međunarodnoj znanstvenoj i stručnoj razmjeni, te uspostavljanjem kontakata s udrugama diplomiranih studenta u zemlji i inozemstvu.

VI. ČLANSTVO I NJEGOVA PRAVA I OBVEZE

Članak 8.

- (1) Članstvo u Udruzi može biti redovito, pridruženo, počasno i potpomagajuće.
- (2) Članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice, čime se prihvaćaju ciljevi, prava i obveze utvrđeni ovim Statutom i odlukama Udruge.
- (3) Redovitim članom Udruge mogu postati svi oni koji su diplomirali i/ili magistrirali na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu.
- (4) Pridruženim članom Udruge mogu postati svi studenti Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu.
- (5) Počasnim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je svojim radom i zalaganjem posebno doprinijela razvoju i ugledu Udruge diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu.
- (6) Potpomagajućim članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je svojim donacijama potpomaže djelovanje Udruge diplomiranih studenata Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu.

Članak 9.

- (1) Pridruženi i počasni članovi imaju prava i obveze redovnog člana, osim prava da bira i da bude biran u tijela Udruge.
- (2) Pridruženi član obranom završnog i/ili diplomskog rada na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu postaje punopravni član.

Članak 10.

- (1) Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.
- (2) Odluku o primanju u redovno članstvo donosi Upravni odbor na temelju pristupnice, molbe ili pismenog zahtjeva osobe koja želi postati član Udruge.

- (3) Odluka Upravnog odbora mora biti donesena najkasnije tri mjeseca od primitka zahtjeva ili akta iz stavka 2. ovog članka.
- (4) Odluku o proglašenju počasnog i potpomagajućeg člana donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora ili 20% članova Skupštine.
- (5) Udruga godišnje ažurira popis svojih članova (adresar članova).

Članak 11.

Prigovor na negativnu odluku Upravnog odbora o primanju u članstvo podnosi se Skupštini Udruge u roku od 8 dana od dana kada je podnositelj molbe ili prijedloga obaviješten o odluci Upravnog odbora. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 12.

(1) Član Udruge ima pravo:

- birati i biti biran u sva tijela Udruge,
- sudjelovati u njegovu radu, osim počasnih i potpomagajućih članova,
- davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge,
- pokretati inicijative za rad Udruge i njegovih tijela,
- biti obaviješten o radu Udruge i njegovih tijela i to kroz glasilo Udruge i sredstva javnog priopćavanja,
- predlagati nove, počasne i potpomagajuće članove Udruge,
- koristiti web stranicu Udruge,
- voditi adresar članova Udruge.

(2) Član Udruge dužan je:

- ostvarivati ciljeve i zadatke Udruge,
- pridržavati se odredaba Statuta,
- sprovoditi odluke i zaključke tijela Udruge,
- promovirati rad Udruge,
- surađivati u godišnjem ažuriranju adresara članstva Udruge,
- plaćati članarinu.

Članak 13.

Redovno članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem,
- neplaćanjem članarine dulje od godinu dana,
- isključenjem i
- smrću.

Članak 14.

- (1) Svaki član može istupiti iz članstva Udruge prema svom nahođenju.
- (2) U slučaju neplaćanja članarine u razdoblju duljem od godinu dana, odluku o prestanku članstva donosi Upravni odbor.

Članak 15.

- (1) Član može biti isključen ako grubo povrijedi odredbe ovog Statuta, Program rada i druge odluke, ako svojim radom i odnosom naruši ugled Udruge, ako je osuđen zbog posebno kaznenog djela, te ako u okviru svog profesionalnog djelovanja, u više navrata grubo, prekrši etičke norme.
- (2) O isključenju iz članstva odlučuje Sud časti. Sud časti koji čine predsjednik i dva člana imenuje Upravni odbor u svakom pojedinom slučaju.
- (3) Sud časti donosi svoje odluke većinom glasova.
- (4) Protiv odluke o isključenju nezadovoljni član može izjaviti žalbu Skupštini Udruge u roku od 30 dana od uručjenja pisane odluke o isključenju.
- (5) U tijeku žalbenog postupka miruju prava i obveze člana Udruge.
- (6) Odluka Skupšine je konačna.

Članak 16.

Udruga može davati priznanja i pohvale svojim članovima, pojedincima i pravnim osobama za osobitu aktivnost i poseban doprinos u radu Udruge .

Skupština može na prijedlog Upravnog odbora dodijeliti priznanja pojedinim pravnim subjektima ili fizičkim osobama za izuzetan doprinos u ostvarivanju ciljeva i zadataka Udruge.

VII. UNUTARNJI USTROJ I UPRAVLJANJE

a) Tijela Udruge

Članak 17.

Udrugom upravljaju članovi neposredno i preko izabраних predstavnika u tijelima Udruge. Članovi upravljaju neposredno osobnim izjašnjavanjem na sjednicama Skupštine.

Članak 18.

Tijela Udruge jesu:

- skupština,
- upravni odbor,
- predsjednik/ica Upravnog odbora,
- dopredsjednik,
- tajnik,
- nadzorni odbor.

b) Skupština

Članak 19.

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge i čine je svi redovni članovi Udruge.

(2) Skupština vrši naročito sljedeće poslove:

- donosi Statut i druge opće akte, te njihove izmjene i dopune,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, predsjednika, dopredsjednika i tajnika, Nadzorni odbor
- donosi Program rada Udruge,
- odlučuje o žalbama protiv odluke Upravnog odbora, o prijedlozima, zahtjevima i predstavkama članova Udruge,
- raspravlja i odlučuje o izvještajima o radu Upravnog odbora i drugih tijela,
- prihvaća godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o dodijeli priznanja fizičkim osobama, pravnim subjektima i članovima,

- odlučuje o prestanku rada Udruge,
- donosi Poslovnik o svom radu,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i propisima.

Članak 20.

- (1) Skupština Udruge održava se jednom godišnje.
- (2) Izborna Skupština održava se svakih četiri godine.

Članak 21.

- (1) Skupštinu saziva predsjednik, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje jedne desetine članova.
- (2) Prijedlog dnevnog reda Skupštine, te vrijeme i mjesto njenog održavanja uvrđuje predsjednik, te o tome obavještava članove Udruge najmanje pet dana prije zasjedanja.
- (3) Skupština raspravlja i odlučuje na sjednicama. Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo, koje se bira na svakoj sjednici.

Članak 22.

- (1) Za donošenje pravovaljanih odluka Skupštini mora prisustvovati većina od ukupnog broja članova. Ako u vrijeme zakazano za početak zasjedanja ne bude prisutna većina članova, sjednica Skupštine se odgađa za pola sata. Nakon isteka pola sata, Skupština može donositi pravovaljane odluke, ako je prisutno najmanje 5 članova.
- (2) Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova.
- (3) Odluke Skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se o pojedinačnim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.
- (4) Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo sprovođenje.

Članak 23.

- (1) Skupština se može sazvati i u elektronskom obliku (E skupština).
- (2) Skupštinu saziva predsjednik, po vlastitoj inicijativi ili na prijedlog Upravnog odbora, Nadzornog odbora ili najmanje jedne desetine članova.
- (3) Odluke E skupštine donose se u pravilu javnim glasovanjem.
- (4) U koliko članovi Skupštine ne dostave svoju doluku elektronskim putem u traženom vremenskom roku, smatrat će se suglasnima s iznesenim prijedlogom.

(5) Odluke Skupštine obvezuju tijela i sve članove na njihovo sprovođenje.

Članak 24.

- (1) O radu Skupštine vodi se zapisnik. Zapisnik potpisuje predsjedavajući, zapisničar i dva ovjervitelja zapisnika, kojeg pohranjuje i čuva tajnik Udruge.
- (2) Zapisničara i ovjervitelje zapisnika bira Skupština iz reda prisutnih članova.

c) Upravni odbor

Članak 25.

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Skupštine. Članove Upravnog odbora na prijedlog predsjednika bira Skupština. Mandat im je četiri godine i može se ponavljati.
- (2) Upravni odbor ima tri člana. Predsjednik, dopredsjednik i tajnik Udruge po svojoj funkciji su članovi Upravnog odbora.

Članak 26.

- (1) Upravni odbor, kao izvršno tijelo, snosi zajedničku odgovornost za svoj rad i djelovanje prema Skupštini. Svaki član Upravnog odbora odgovoran je materijalno i moralno za svoj rad, kao i za rad Upravnog odbora u cjelini.

Članak 27.

- (1) Član Upravnog odbora može biti opozvan ako obavlja svoju funkciju suprotno odlukama Skupštine te odredbama Statuta.
- (2) Postupak opoziva pojedinog ili više članova Upravnog odbora i drugih tijela pokreće Upravni odbor Udruge na zahtjev jednog ili više članova Skupštine, a opozvani su, ako je za opoziv glasovala većina prisutnih članova Skupštine.

Članak 28.

Upravni odbor obavlja ove poslove i ima ovlasti:

- vodi poslovanje Udruge,
- izvršava odluke i zaključke Skupštine,
- donosi godišnji plan rada,

- donosi prijedlog financijskog plana i zaključnog računa,
- utvrđuje prijedlog Statuta Udruge i njegove izmjene i dopune, odluke i druge opće akte,
- osniva stalna i povremena tijela, kojima povjerava pojedina pitanja,
- odlučuje o suradnji i održava veze s drugim udrugama, savezima i organizacijama,
- predlaže Skupštini Program rada Udruge,
- izvršava Program rada koji utvrđuje Skupština, odluke i druge akte,
- upravlja imovinom Udruge i raspoložuje sredstvima u okviru financijskog plana,
- izdaje priopćenje o radu Udruge,
- podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
- imenuje voditelje različitih programa i projekata Udruge,
- imenuje predstavnike Udruge u druga tijela, organizacije i udruženja,
- brine se o unapređenju rada i djelatnosti Udruge,
- obavlja i druge poslove i zadatke, koje mu povjeri Skupština ili koji su Zakonom ili ovim Statutom stavljeni u njegovu nadležnost.

Članak 29.

- (1) Odluke Upravnog odbora donose se većinom glasova prisutnih članova.
- (2) Upravni odbor radi i odlučuje na sjednicama i pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.
- (3) Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik i njima presjedava.
- (4) Predsjednik sjednice saziva prema potrebi, a najmanje jedan put u tri mjeseca. Svaki član Upravnog odbora ima pravo tražiti saziv sjednice, ako smatra da je o pitanju koje treba raspraviti potrebno sazvati sjednicu.
- (5) Odluke Upravnog odbora donose se u pravilu javnim glasovanjem. Upravni odbor može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odluka donosi tajnim glasovanjem.
- (6) O radu Upravnog odbora vodi se zapisnik koji potpisuju predsjednik i tajnik.

d) Predsjednik i dopredsjednik Udruge

Članak 30.

- (1) Skupština bira predsjednika i dopredsjednika Udruge na razdoblje od četiri godine.
- (2) Predsjednik ima istodobno i položaj predsjednika Upravnog odbora.

(3) Dopredsjednik ima istodobno i položaj dopredsjednika Upravnog odbora.

Članak 31.

- (1) Predsjednik predstavlja i zastupa Udrugu, potpisuje akte koje donosi Upravni odbor, donosi akte o provedbi odluke Skupštine, kao i druge akte, te obavlja tekuće poslove Upravnog odbora za vrijeme između sjednica Upravnog odbora.
- (2) Predsjednik vodi brigu da rad Udruge i njegovih tijela bude u skladu s Ustavom, zakonima i drugim propisima, te odredbama ovog Statuta i drugih općih akata Udruge.
- (3) Predsjednik Udruge podnosi Skupštini izvješće o radu Udruge, Upravnog odbora i svome radu.
- (4) Za svoj rad i provedbu odluka predsjednik Udruge odgovara Skupštini i Upravnom odboru.
- (5) Dopredsjednik udruge i Upravnog odbora pomaže u radu predsjedniku i po njegovom ovlaštenju obavlja određene poslove iz njegova djelokruga.

e) Tajnik Udruge

Članak 32.

- (1) Skupština Udruge bira tajnika iz redova svojih članova. Tajnik se bira na mandat od četiri godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za tajnika Udruge. Tajnik ima istodobno funkciju i položaj tajnika Upravnog odbora.
- (2) Tajnik Udruge priprema nacрте općih akata i odluka koje donose Skupština i Upravni odbor, obavlja i organizira obavljanje administrativno stručnih poslova i drugih poslova te pomaže predsjedniku Udruge u radu i pripremanju sjednica Skupštine i Upravnog odbora. Tajnik obavlja po nalogu predsjednika tekuće poslove i druge poslove iz djelokruga Upravnog odbora i Skupštine.
- (3) Za svoj rad tajnik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.
- (4) Tajnik Upravnog odbora zamjenjuje predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

f) Nadzorni odbor

Članak 33.

- (1) Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada Udruge.
- (2) Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana, koje bira Skupština iz redova članova Udruge na vrijeme od četiri godine.
- (3) Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova od broja članova Nadzornog odbora.
- (4) Izabrani član u Upravnom odboru ne može biti član Nadzornog odbora. Osobe koje po bilo kojoj osnovi zastupaju Udrugu ne mogu biti članovi Nadzornog odbora.

Članak 34.

- (1) Nadzorni odbor ima zadatke i obavlja poslove:
 - ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata Udruge,
 - nadzire zakonitost financijskog i materijalog poslovanja i raspolaganja sredstvima Udruge,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruge,
 - podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.
- (2) Nadzorni odbor dužan je Skupštini podnositi izvješće o financijskom i materijalom poslovanju Udruge najmanje jedanput godišnje.

VIII. UDRUŽIVANJE UDRUGE I USTROJSTVENI OBLICI

Članak 35.

- (1) Udruga surađuje i slobodno se udružuje s udrugama iz područja prirodnih, biotehničkih, interdisciplinarnih znanosti i drugim srodnim udrugama, te pristupa savezima i udruženjima čija je aktivnost u skladu s ciljevima Udruge radi promicanja svoje djelatnosti.

IX. SREDSTVA ZA RAD UDRUGE

Članak 36.

- (1) Za svoje djelovanje Udruga raspolaže sredstvima koja se sastoje od stvari i novčanih sredstava.
- (2) Prihode Udruge čine:
 - članarine članova,
 - prihodi ostvareni sukladno zakonu,
 - pomoć i dotacije pojedinaca i pravnih subjekata za određene programe i projekte,
 - dotacije iz proračuna za znanstvenu i stručnu djelatnost,
 - prihodi od imovine i prava,
 - ostali oblici financijske i materijalne pomoći.
- (3) Eventualni višak prihoda nad rashodima, kojeg bi ostvario u obavljanju svoje djelatnosti, Udruga može koristiti isključivo za obavljanje i unapređivanje te djelatnosti, kojom se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom. Odluku o namjeni tih sredstava donosi Skupština.
- (4) Upravni odbor određuje visinu mjesečne odnosno godišnje članarine.

Članak 37.

- (1) Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s odlukama, zaključcima i planovima Skupštine.
- (2) Predsjednik Udruge može donositi odluke o raspolaganju sredstvima u svakom pojedinom slučaju držeći se pri tome odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora.
- (3) Financijsko i materijalno poslovanje Udruge obavlja se u skladu sa zakonskim propisima, te se primjenjuju propisi koji se odnose na financijsko i materijalno poslovanje neprofitnih organizacija, a na temelju financijskog plana koji Upravni odbor Udruge donosi za svaku kalendarsku godinu.
- (4) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se zaključni račun.

X. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 38.

- (1) Udruga prestaje s radom u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama, te temeljem odluke Skupštine Udruge.

- (2) O donošenju odluke o prestanku rada Udruge , odnosno o nastupanju okolnosti iz stava 1. ovog članka nadležno tijelo uprave obavijestit će pojedince, predsjednika Udruge, odnosno člana koji ga je posljednji zamjenjivao.
- (3) Istodobno s donošenjem odluke o prestanku rada Udruge Skupština će odlučiti o predaji imovine odgovarajućoj udruzi ili udruženju koje nastavlja s ostvarivanjem istih ciljeva i djelatnosti ili će biti osnovano novo udruženje.
- (4) Ukoliko ne bude pravodobno donesena odluka o raspolaganju imovinom Udruge u slučaju iz stavka 3. ovog članka ili ako ne postoji udruga iz istoga stavka, imovina će se prenijeti na Sveučilišni odjel zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu ili pravnog sljednika.

XI. DONOŠENJE STATUTA I DRUGIH OPĆIH AKATA UDRUGE

Članak 39.

- (1) Statut Udruge donosi Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova, ali ne s manje od 5 glasova.
- (2) Prijedlog Statuta Udruge utvrđuje Upravni odbor i dostavlja ga Skupštini na raspravu i donošenje.

Članak 40.

- (1) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i po postupku koji je utvrđen za njegovo donošenje.
- (2) Prijedlog za izmjenu ili dopunu Statuta može podnijeti Upravni odbor po vlastitoj inicijativi, a najmanje polovina članova Skupštine može podnijeti zahtjev Upravnom odboru da taj postupak pokrene.
- (3) O prijedlogu izmjena i dopuna Statuta upoznat će se članstvo Udruge na sjednici Skupštine.
- (4) Skupština Udruge razmatra primjedbe i mišljenja na prijedlog o promjenama Statuta i donosi odluku o promjeni Statuta.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od nadležnih tijela Republike Hrvatske.

Predsjednik Udruge diplomiranih studenata
Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu
