

SVEUČILIŠTE U SPLITU

SVEUČILIŠNI ODJEL ZDRAVSTVENIH STUDIJA



Dobrodošlica i vodič
za studente SOZS-a 2022./23.

Web: <http://ozs.unist.hr/>

Izdavač:

Sveučilišni odjel zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu

Za izdavača:

Pročelnik

Prof. dr. sc. Stipan Janković, prim. dr. med.

Urednici:

Dr. sc. Mario Marenić, v.d. pomoćnik pročelnika Odjela za nastavu

Jadranka Vrsalović, dipl. iur., voditeljica Studentske referade

Uvodna riječ

Želimo vam srdačnu dobrodošlicu na Sveučilište u Splitu, Sveučilišni odjel zdravstvenih studija (SOZS). Za vas smo pripremili vodič koji će vam pružiti osnovne informacije za lakše snalaženje i početak studiranja.

Kvalitetno obrazovanje je najznačajnija pretpostavka životnog uspjeha svakog pojedinca i uspjeha društva u cjelini. Za vas smo kreirali suvremene programe koji su izrađeni prema tzv. Hrvatskom modelu sveučilišnog obrazovanja zdravstvenih radnika (uvažavajući sve specifičnosti hrvatskog obrazovnog sustava), ali su komplementarni s nastavnim programima najuglednijih visokoškolskih institucija u Europi i usklađeni s hrvatskom i europskim kvalifikacijskim okvirom, sve do registra zanimanja.

Uz suvremene nastavne programe, visokostručni predavački kadar, veliki broj različitih nastavnih baza (javnih i privatnih), želimo vam pružiti kvalitetno znanje, potrebne vještine te prikladne suvremene stavove što će vam omogućiti brzo i lako ulaženje u svijet tržišta rada bez obzira hoćete li se odlučiti raditi u Domovini ili bilo gdje u svijetu.

Uz sve navedeno, pruža vam se prilika bavljenja javno zdravstvenim, humanitarnim i volonterskim radom te različitim sportskim aktivnostima što će vam dodatno olakšati i omogućiti uspješno i ugodno studiranje. Od SOZS- a možete očekivati maksimalnu brigu i vrhunsko obrazovanje i svekoliku potporu u svim vašim aktivnostima uključivo i karijerne savjete.

Tih nekoliko lijepih godina učenja, pretkliničkog usavršavanja i kliničkog rada u nastavnim bazama zajedno s međusobnim upoznavanjem, druženjem i usavršavanjem komunikacijskih vještina, osigurat će vam kvalitetnu primjenu stečenih znanja i vještina u vašem radu odnosno profesijama zdravstvenih radnika. Time učenje naravno ne prestaje, zasigurno ćete se uključiti u institut cjeloživotnog obrazovanja, a ovaj sveučilišni studij vam širom otvara vrata za daljnje usavršavanje kroz diplomski i poslijediplomski studij na više mjesta u zemlji i inozemstvu, što će najbolji od vas svesrdno i prihvatiti na korist vama, vašim obiteljima i društvenoj zajednici.

Pročelnik SOZS-a

Prof. dr. sc. Stipan Janković, prim. dr. med.

3

O SOZS-u

Sveučilišni odjel zdravstvenih studija organizacijski i kadrovski profiliran je u vrhunsku sveučilišnu instituciju za cjeloživotno učenje brojnih kako tradicionalnih tako i novih zdravstvenih profesija u našoj regiji i Republici Hrvatskoj. Tako je splitsko Sveučilište prvo u Republici Hrvatskoj po načelima prihvaćenog „Hrvatskog modela sveučilišnog obrazovanja zdravstvenih radnika“ ustrojilo Sveučilišni odjel zdravstvenih studija u potpunosti usklađen s najvišim europskim standardima visokog obrazovanja zdravstvenih radnika i uz poštivanje odredaba dokumenata vezanih za izradu Hrvatskog kvalifikacijskog okvira kao i obveze koje je RH kao država preuzela o njegovom referiranju prema Europskom kvalifikacijskom okviru. Sveučilišno obrazovanje se odvija po važećim dopusnicama Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Republike Hrvatske te Senata Sveučilišta u Splitu.

Uprava SOZS-a

Prof. dr. sc. Stipan Janković, prim. dr. med.

Pročelnik Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija

stipan.jankovic@ozs.unist.hr

Izv. prof. dr. sc. Ante Obad

Zamjenik Pročelnika Odjela ante.obad@ozs.unist.hr

Prof. dr. sc. Vjekoslav Krželj

Pomoćnik pročelnika Odjela za poslovanje i nastavne baze

vkzelj@ozs.unist.hr

Dr. sc. Mario Marendić, mag. med. techn., predavač

v.d. Pomoćnik Pročelnika Odjela za nastavu

mario.marendic@ozs.unist.hr

Prof. dr. sc. Irena Drmić Hofman

Pomoćnica Pročelnika Odjela za znanost i međunarodnu suradnju

idhofman@ozs.unist.hr

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.

Tajnica Odjela i Pomoćnica pročelnika Odjela za pravne poslove

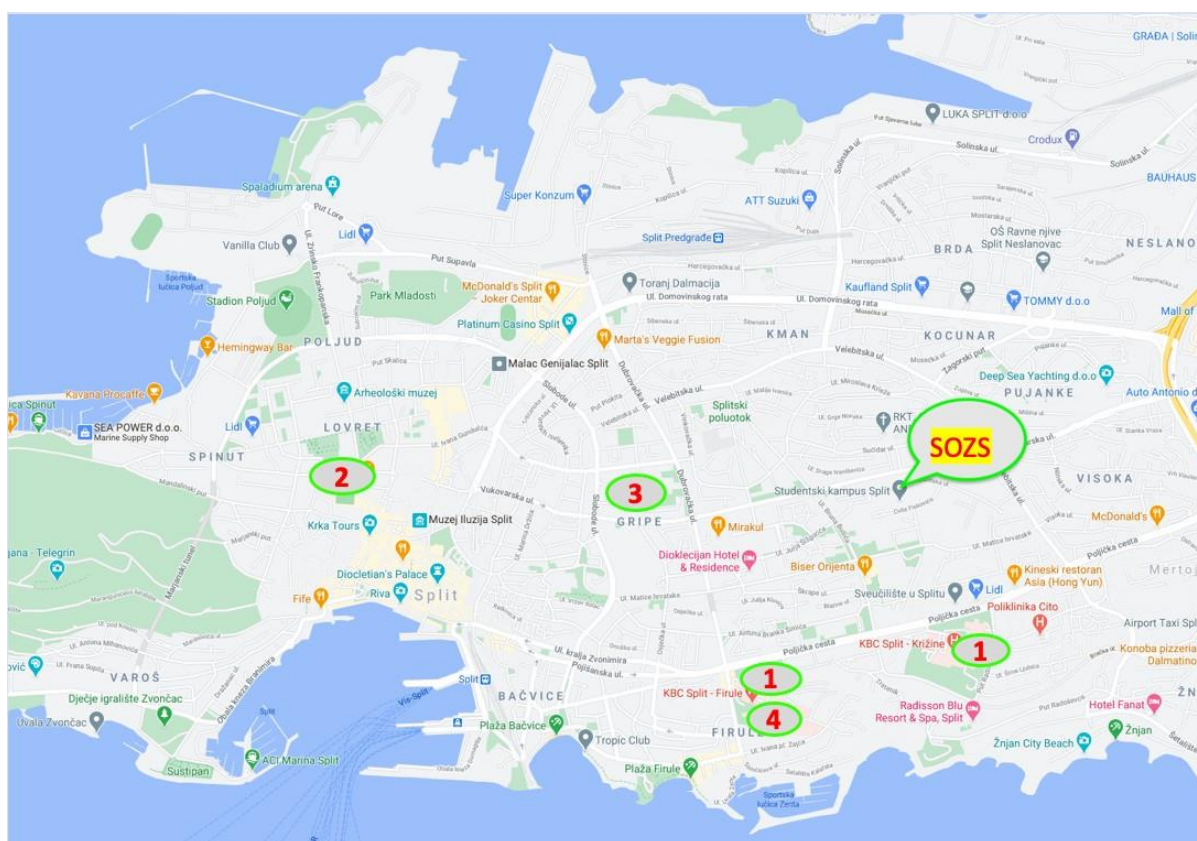
ljubica.zunic@ozs.unist.hr

Glavne nastavne baze:

- 1- Klinički bolnički centar Split
- 2- Dom zdravlja Splitsko - dalmatinske županije
- 3- Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije
- 4- Zavod za hitnu medicinu Splitsko – dalmatinske županije

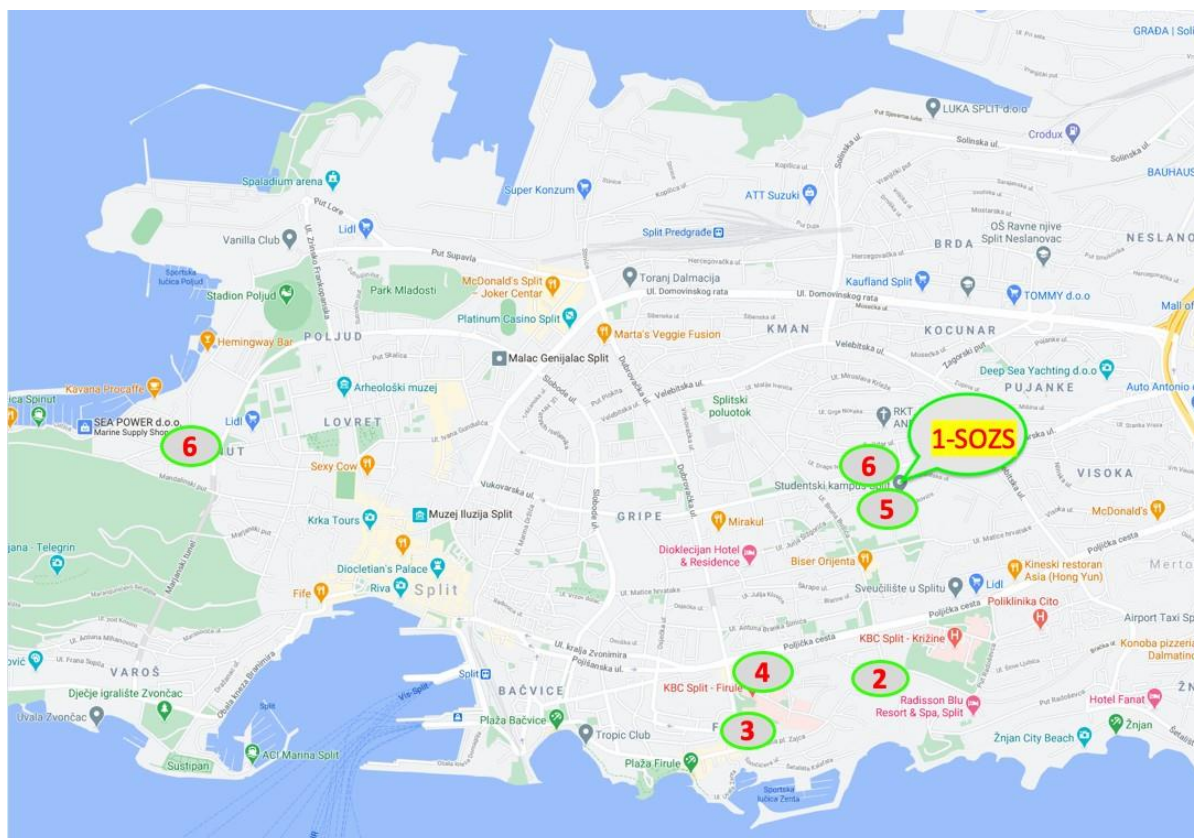
Popis svih nastavnih baza dostupan je na web stranici SOZS-a

- <http://ozs.unist.hr/hr/o-odjelu/ustroj-odjela/nastavne-ustrojbene-jedinice/nastavne-baze/ostale-nastavne-baze>



Mjesta održavanja nastave, studentskog smještaja i prehrane:

- 1- SOZS, Ruđera Boškovića 35
- 2- Medicinski fakultet Split, Šoltanska 2
- 3- Klerikat, Put iza Nove bolnice 10a
- 4- Patološko anatomski kompleks (PAK) i predavaonice KBC Firule, Spinčićeva 1
- 5- Sveučilišna knjižnica, Ruđera Boškovića 31
- 6- Studentski domovi i menze



Gdje se nalazimo?

Sveučilišni odjel zdravstvenih studija (SOZS) smješten je na Kampusu u zgradi 3 fakulteta (3F), Ruđera Boškovića 35, na 4. i 5. katu.

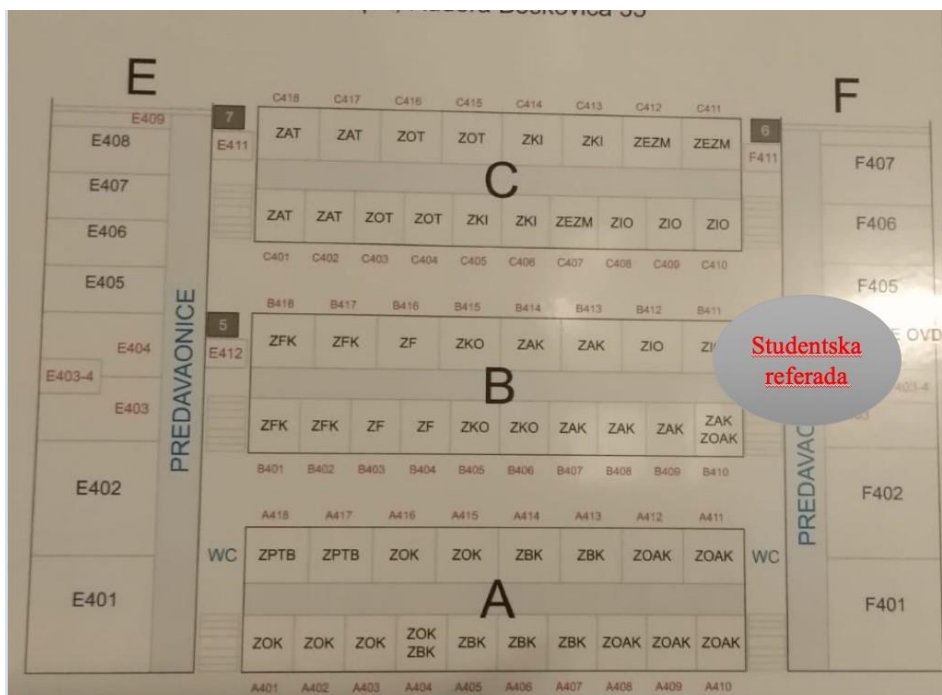
U istoj zgradi smješteno je još nekoliko fakulteta i Sveučilišnih odjela.



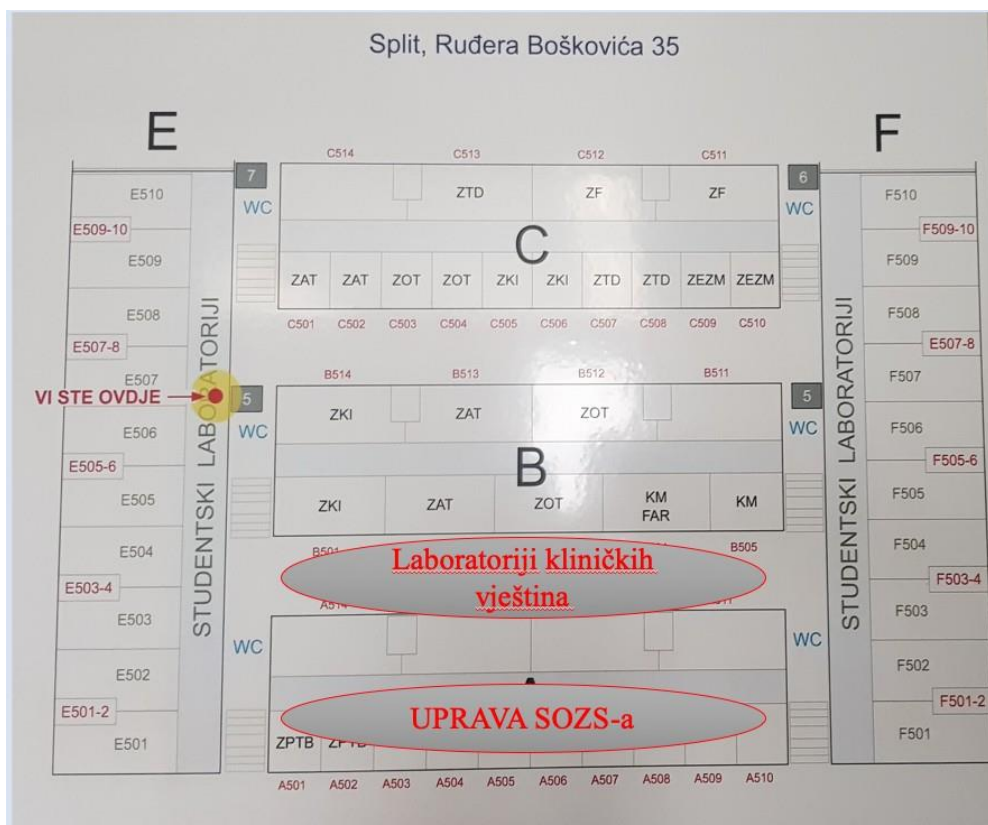
Službeni ulaz u prostorije Sveučilišnog odjela za zdravstvene studije je sa istočne strane (pored FESB-a) u razini 1. kata zgrade, gdje se nalazi službeni ulaz za Kemijsko-tehnološki fakultet.



Tloct 4. kata zgrade



Tloct 5. kata zgrade



Studentska referada

Studentska referada obavlja administrativne poslove u svezi sastudentima. To je mjesto gdje se student susreće sa sustavom visoke naobrazbe, mjesto gdje počinje život akademskog građanina i koja će postati neizbježna stanica tijekom vašeg fakultetskog obrazovanje.

Uredovno radno vrijeme za studente

Uredovno vrijeme za studente preddiplomskih studija

Ponedjeljak, srijeda i petak 11:30 – 14:30

Utorak i četvrtak 8:30 – 11:30

Uredovno vrijeme za studente diplomskih studija premadogovoru

Potvrde o statusu studenta mogu se zatražiti na e-mail

referada@ozs.unist.hr

Jadranka Vrsalović, dipl. iur.

Voditeljica studentske referade

e-mail: jadranka.vrsalovic@ozs.unist.hr

telefon: 021 564 808

Anita Jukić, up. pravnik

Voditeljica ispostave za studentska pitanja

e-mail: anita.jukic@ozs.unist.hr

telefon: 021 564 806

Jelena Blažević, bacc. oec.

Voditeljica Odsjeka

e-mail: jelena.blazevic@ozs.unist.hr

Jelena Saraga Ljoka, univ. bacc. philol. croat.

Voditeljica Odsjeka – pomoćnica voditelja izvanrednog

preddiplomskog sveučilišnog studija Sestrinstvo

e-mail: jsljoka@ozs.unist.hr

telefon: 021 564 807

Ostala korisna podrška

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.

Tajnica Odjela i Pomoćnica pročelnika Odjela za pravne poslove

ljubica.zunic@ozs.unist.hr

Informatička podrška studentima

Ana Šarić Gudelj, mag. ing. comp.; asgudelj@unist.hr

Kontakt: 021 564 815

Povjerenik za studente s invaliditetom, Klinički psiholog

[Izv. prof. dr. sc. Vesna Antičević](mailto:vesna.antičević@unist.hr); telefon: 021 564 818

Erasmus koordinator

Prof. dr. sc. Irena Drmić Hofman

idhofman@ozs.unist.hr

Tajnica Pročelnika Odjela

Sanja Poljak, mag. oec.

tajnica.procelnika@ozs.unist.hr

telefon: 021 564 800

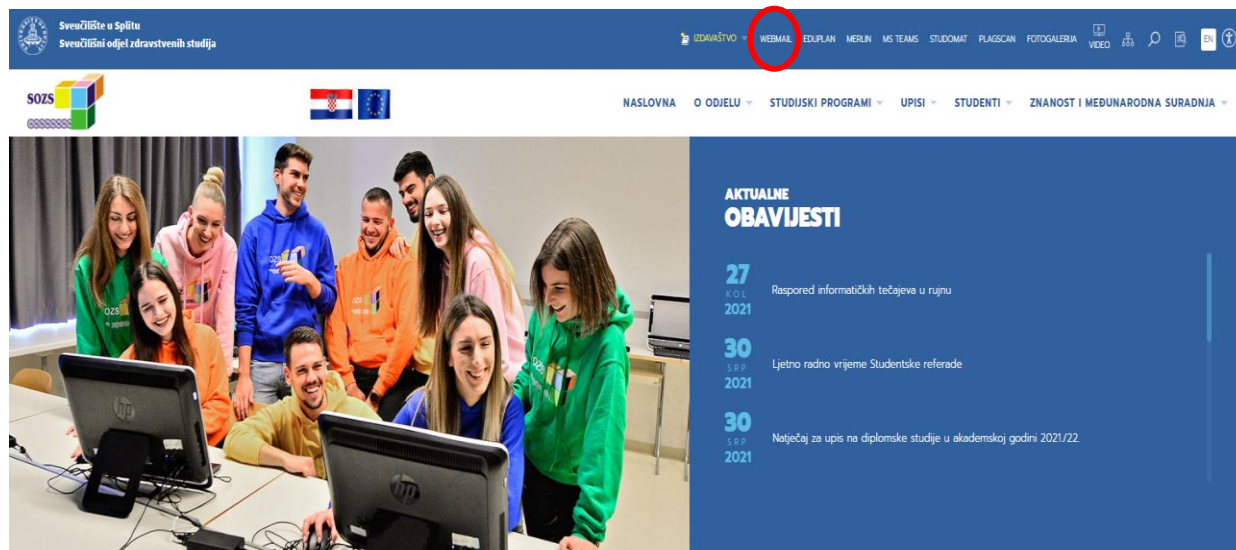
(protokol)

CARnet i e-mail adresa

- Svaki student ima svoj elektronički identitet koji dio sustava autentifikacijske i autorizacijske infrastrukture znanosti i visokog obrazovanja Republike Hrvatske (AAI@EduHr).
- Zbog jednostavnosti taj elektronički identitet naziva se AAI, no često se može čuti da ga netko zove CARnetov korisnički račun ili slično. O AAI identitetu ovisi niz usluga koje pružaju SRCE (Sveučilišni računski centar) i CARNET (Croatian academic and research network - Hrvatska akademska i istraživačka mreža).
- Neke od usluga kojima studenti pristupaju svojim AAI identitetom su pristup internetu, pristup web aplikacijama (primjerice sustav e-learning -Merlin) i slično.

Sva komunikacija studenata i nastavnika te stručnih službi Odjela odvija se putem elektroničkih identiteta dodijeljenih od strane ustanove (e-identitet i e-pošta s domenom ozs.unist.hr odnosno AAI@EduHr korisnički račun).

Pristupanje službenoj mail adresi. Prilikom administracijeobvezno je korištenje službene mail adrese kojoj pristupate preko Webmaila.



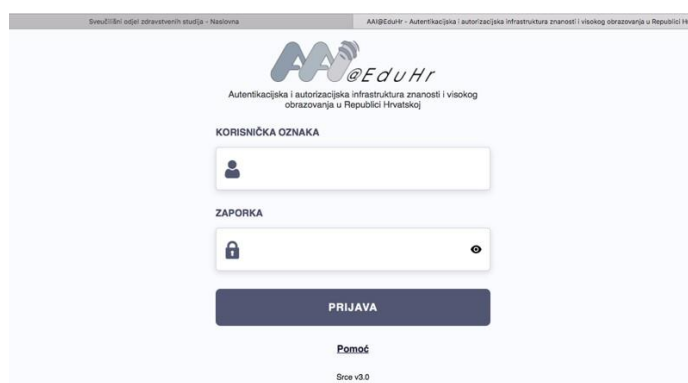
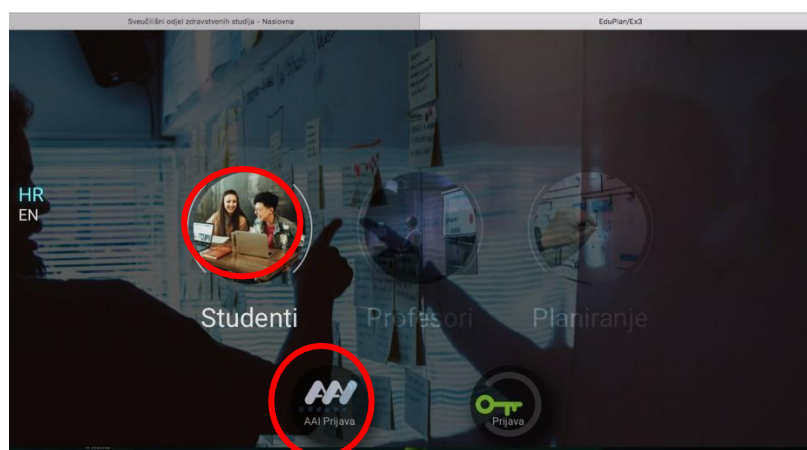
Kako pravilno napisati e-mail

Studenti SOZS-a **obvezni su** u komunikaciji s nastavnicima i administrativnim službama SOZS-a koristiti račun elektronske pošte koji im je dodijeljen prilikom upisa. Nastavnici, suradnici i administrativni djelatnici SOZS-a **nisu obvezni** uzimati u obzir elektronsku poštu studenata poslanu s drugih računa elektronske pošte.

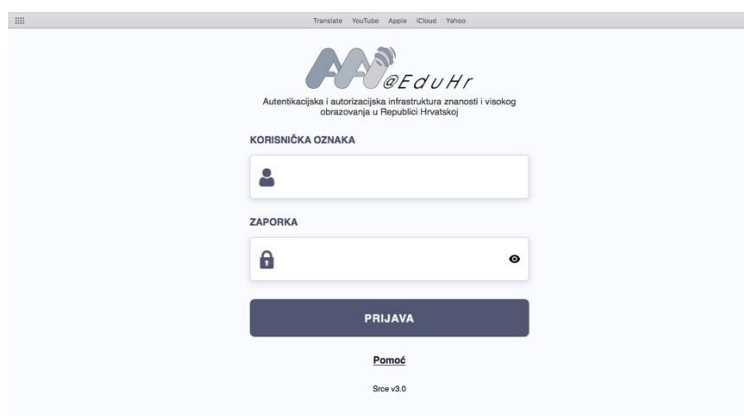
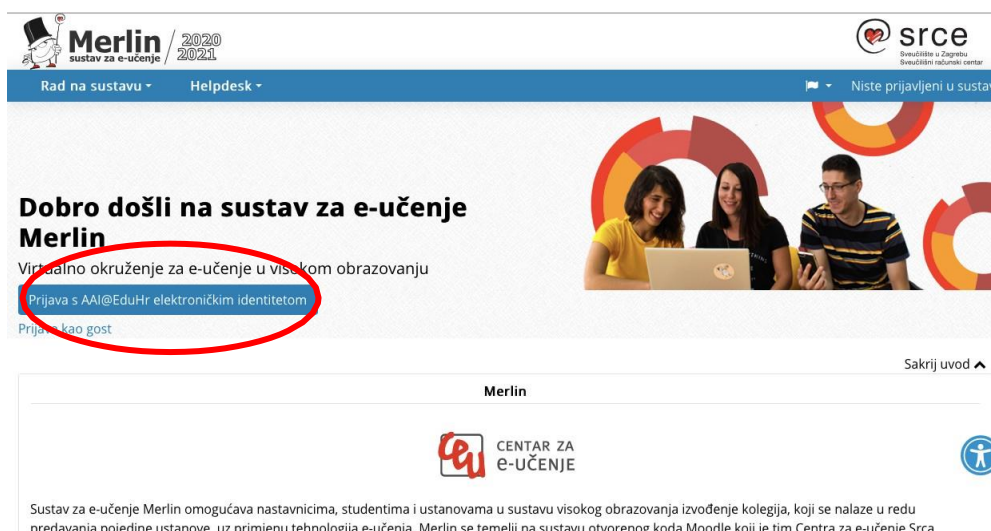
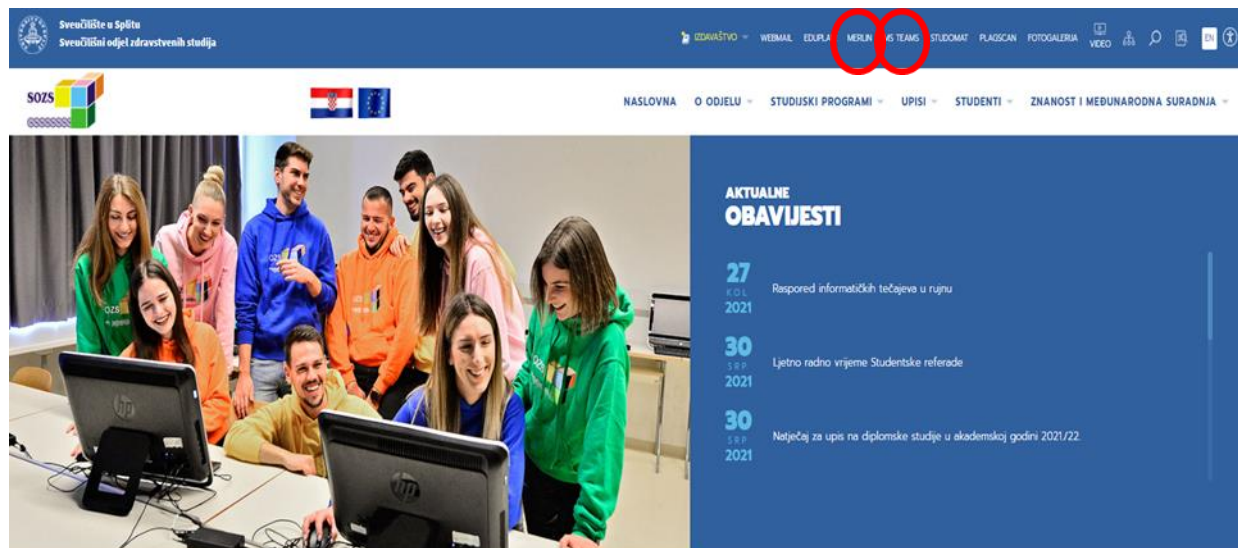
Kako napisati e-mail (koraci):

1. Napišite naslov odnosno predmet (*subject*) e-maila, koji treba biti kratak i jasan (kako bi se prepoznala važnost odgovaranja na e-mail).
2. Nakon što upišete predmet poruke, poželjno je dodati i kraticu SOZS jer neki profesori kumulativno rade u više obrazovnih ustanova.
3. Započnite Vašu poruku s izrazom poštovanja, sa standardnim pozdravnom „Poštovani/a“ ili „Poštovani profesore/profesorice“ ili „Poštovani gospodine/gospođo“.
4. Pridržavajte se gramatičkih i pravopisnih pravila.
5. Sadržaj neka bude sažet s naglašavanjem bitnog (tko, što, kada, gdje i kako). Cjeline u e-mailu odvojite enterom.
6. Pozdravna fraza ide u novi red: „Srdačan/lijep pozdrav“.
7. Provjerite tekst prije konačnog slanja.
8. Nemojte e-mail pisati velikim odnosno tiskanim slovima jer su digitalni ekvivalent vikanja.
9. U rubriku „cc“ u e-mailu stavite kontakt osobe kojoj se taj e-mail prosljeđuje na znanje

Sve informacije vezane za raspored, predavaonice i nastavnike koji održavaju nastavu pronaći ćete u *EDUPLANU*



Pristupanje on-line nastavi, komunikaciji i materijalima za nastavu omogućeno je upotrebom *MERLIN* i *MS Teams* aplikacije



Pohađanje nastave i izostanci

Svedite izostajanje s nastave na najmanju moguću mjeru. Na taj način ćete lakše, brže i sigurnije usvojiti gradivo i postići bolji uspjeh tijekom studiranja. Izostajanje s nastave regulirano je Pravilnikom o studiju i sustavu studiranja na preddiplomskim i diplomskim studijima Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu kao i Pravilnikom studiju i sustavu studiranja Sveučilišta u Splitu.

Redoviti student može opravdano izostati s nastave pojedinog predmeta koji se izvodi u obliku predavanja do 20% i seminara do 10% dok je nazočnost navježbama obvezna.

Izuzetno, studentima se može omogućiti nadoknada do 50% nastave u slučajevima kada je student izostao zbog:

- duljeg bolničkog liječenja
- sudjelovanja u sportskim natjecanjima u statusu vrhunskog sportaša
- iznimnih obiteljskih i drugih opravdanih razloga.

Nadoknadu izostanka u slučajevima utvrđenim u stavku 2. ovog članka odobrava, na temelju pisane zamolbe i uz vjerodostojnu dokumentaciju, pomoćnik pročelnika za nastavu u dogovoru s katedrom. Način nadoknade određuje katedra.

Izostanci s nastave – izvanredni preddiplomski studij sestrinstva

Student može opravdano izostati s nastave pojedinog predmeta koji se izvodi u obliku predavanja do 40%, seminara do 20% i vježbi do 20%.

Ispitni rokovi

Za svaki se predmet organiziraju četiri ispitna termina tijekom akademske godine. Ako student ne položi predmet u ponuđenim terminima, slijedeće akademske godine mora ponovo upisati taj predmet.

I. ispitni termin - neposredno po završetku turnuse ili blok nastave

II. ispitni termin - ljetni ispitni rok lipanj/srpanj

III. i IV. - ispitni termin - jesenski ispitni rok rujan

Studentska referada prijavljuje studente na sve ispitne rokove.

Identifikacijska kartica studenta (IKS) i JMBAG

Studentska iskaznica je javna isprava kojom se dokazuje status studenta.

Studentsku iskaznicu studenti su obvezni imati prilikom izlaska na ispit, dolaska u Studentsku referadu, dolaska u Sveučilišnu knjižnicu i sl.

Redovni studenti uz predočenje studentske iskaznice imaju pravo na subvencioniranju studentsku prehranu.

JMBAG (**J**edinstveni **M**atični **B**roj **A**kademskog **G**rađana) jedinstveno određuje svaku osobu akademske zajednice.

JMBAG ne sadrži nikakve informacije o akademskom građanu, te se dodjeljuje upisom u neku visokoobrazovnu ustanovu.

JMBAG je sastavni dio broja studentske iskaznice

RASPORED TURNUSA

Nastava se ustrojava po nastavnim blokovima (**turnusima**) u skladu s nastavnim planom i programom SOZS-a prema rasporedu koji se utvrđuje za svaku akademsku i studijsku godinu.

Sve rasporede turnusa možete pronaći na web stranici

Prije početka nastave iz svakog predmeta, poželjno je informirati se o literaturi, praćenju rada studenta, načinu polaganja ispita, o nastavnicima koji sudjeluju u nastavi pojedinog predmeta te kontaktu nositelja predmeta. Sve navedene informacije možete pronaći na webu, za svaki studij posebno u istoj rubrici u kojoj su objavljeni rasporedi odnosno turnusi za pojedinu studijsku godinu svakog studija.

RASPOREDI/TURNUSI ZA PREDDIPLOMSKE STUDIJE

Svi rasporedi/turnusi objavljeni su na poveznici

<http://ozs.unist.hr/hr/studenti/turnusi-i-odrzavanje-nastave/preddiplomski-sveucilisni-programi>

RASPOREDI/TURNUSI ZA DIPLOMSKE STUDIJE

Svi rasporedi/turnusi objavljeni su na poveznici

<http://ozs.unist.hr/hr/studenti/turnusi-i-odrzavanje-nastave/diplomski-sveucilisni-programi>

Na prvoj godini diplomskih studija, studenti svih diplomskih studija imaju zajedno nastavu na svim predmetima

Pravilnik o studiju i sustavu studiranja na preddiplomskim i diplomskim studijima SOZS-a

Ovim se Pravilnikom uređuju vrste i razine studija, studijski programi, ustroj i izvedba svih studija Odjela, praćenje kvalitetestudija kao i pitanja u svezi sa stjecanjem i gubitkom stručnih i akademskih stupnjeva i naziva.

Pravilnik također uređuje i uvjete upisa, nastavne programe i planove, ustrojstvo nastave, trajanje studija, obveze, prava i odgovornost nastavnika i studenata, status studenta i pravila studija, kao i druga pitanja značajna za nesmetano obavljanje nastave odnosno rada navedenih studija.

Pravilnik i svi ostali relevantni službeni dokumenti vezani uz održavanje nastave, dostupni su na web stranici

<http://ozs.unist.hr/hr/o-odjelu/dokumenti/2-opcenito/1425-nastava-i-ocjenjivanje-studenata>

Vodič i upute za studente

Posebna rubrika na web stranici s informacijama vezanim e-učenje i besplatne informatičke učionice te ostale korisne informacije.

<http://ozs.unist.hr/hr/studenti/vodic-za-studente>

NAJČEŠĆA PITANJA – Rubrika na web stranici

<http://ozs.unist.hr/studenti/najcesca-pitanja>

Na web stranici SOZS-a nalazi se rubrika „Najčešća pitanja“ vezana za upise, studiranje, studentska prava i obveze te promjenu studentskog statusa.

Studentski zbor

Studentski zbor je studentsko izborno predstavničko tijelo koje štiti interese studenata, sudjeluje u odlučivanju u tijelima visokog učilišta i predstavlja studente u sustavu visokog obrazovanja.

Studenti sudjeluju u upravljanju visokim učilištem kroz studentski zbor kao izborno predstavničko tijelo studenata visokog učilišta.

Visoka učilišta dužna su studentskom zboru i studentskom pravobranitelju osigurati prostor za rad, sufinancirati njihovu djelatnost, pružati im administrativno-tehničku pomoć, te osigurati zakonitost rada studentskog zbora, zakonito i pravodobno provođenje studentskih izbora i omogućiti svim studentima ravnopravno sudjelovanje u izborima.

Studentski zbor Sveučilišta u Splitu <http://www.szst.unist.hr/>

Mentori/savjetnici studentima

Početkom akademske godine, studentima prvih godina preddiplomskih i diplomskih studija dodjeljuju se voditelji / savjetnici slučajnim izborom iz redova nastavnika ili asistenata koji prate tijek studija studenata. Mentori usmjeravaju i po potrebi pružaju informacije i savjete s ciljem uspješnijeg svladavanja studijskog programa.

Mentor nije zadužen za rješavanje redovitih aktivnosti studenata (pohađanje nastave, prijava, polaganje ispita i sl.).

Informacije vezane za zdravstvenu zaštitu studenata

Svaka redovna studentica/student ima dva liječnika: liječnika obiteljske medicine i studentskog liječnika.

Studentski liječnik na prvoj godini fakulteta obavlja sistematski pregled. Ukoliko na sistematskom pregledu studentski liječnik otkrije određeni zdravstveni problem uputit će vas na daljnju obradu.

Ako ste bolesni odlazite svom izabranom liječniku obiteljske medicine.

Studenti koji nisu iz Splita i zadrže izabrane liječnike u mjestu stalnog prebivališta u slučaju bolesti mogu se javiti na hitnu medicinsku pomoć ili za vrijeme studiranja izabrati obiteljskog liječnika u Splitu. Isto vrijedi i za stomatologa i ginekologa.

Kod studentskog liječnika u slučaju bolesti možete doći po savjet, eventualno uputnicu, ali recepte ne.

Nadležni liječnik za SOZS je
doc. prim. dr. sc. Željka Karin, dr. med. spec. školske medicine.

Medicinska sestra: Anita Buljan, magistra sestrinstva.

Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko dalmatinske županije
Služba za školsku i adolescentnu medicinu
Vukovarska 44, Split
Tel. /fax. 021/315-957
anita.buljan@nzjz-split.hr

Radno vrijeme: 7:00-15:00 sati svaki radni dan
Za rad u savjetovalištu prethodno se javiti na broj tel. 021/315-957

Svaka redovita studentica/student nakon upisa na studij ima dva liječnika; obiteljske medicine kojeg su sami izabrali i kojemu se obraćaju kada su bolesni i studentskog liječnika koji provodi preventivne i specifične mjere zdravstvene zaštite redovitih studenata propisane zakonom o zdravstvenoj zaštiti (NN 150/2008).

PROGRAM PREVENTIVNIH I SPECIFIČNIH MJERA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE REDOVITIH STUDENATA

1. Sistematski pregled na prvoj godini

Provodi se u svrhu kontrole zdravstvenog stanja, uvida u navike i ponašanja, prilagodbe na studij te utvrđivanja zdravstvenih rizika. Sistematski pregled sadrži uz fizikalni pregled (štitnjača, dojke, srce, lokomotorni sustav, vanjsko spolovilo muškaraca, oštrina vida, vid na boje, RR, TV, TT, ITM), zdravstvenu (osobnu i obiteljsku) i socijalnu anamnezu. Obavezni dio sistematskog pregleda je anketa o navikama (prehrana, tjelesna aktivnost, pušenje, alkohol, droge) i seksualnom ponašanju.

2. Pregled prije prijema u studentski dom

Pregled se provodi u svrhu utvrđivanja zdravstvenih rizika za boravak u kolektivu temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti. Sastoji se od zdravstvene (osobne i obiteljske) i socijalne anamneze- ciljano na tuberkulozu i ostale zarazne bolesti i kliničkog pregleda.

3. Timski rad sa studentima s posebnim potrebama za kolegij tjelesne i zdravstvene kulture Početkom svakog semestra suradnjom nadležnog liječnika fakulteta i nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture utvrđuje se program tjelesne i zdravstvene kulture za studente sa zdravstvenim problemima.

4. Savjetovališni rad

Svrha savjetovališnog rada je pomoć studentima u rješavanju najznačajnijih i najčešćih problema vezano uz: prilagodbu na fakultet, probleme učenja, reproduktivnog zdravlja (spolno prenosive bolesti, trudnoće i planiranje obitelji), kroničnih poremećaja zdravlja, zlorabe psihoaktivnih droga i drugih oblika ovisnosti.

5. Posebni programi praćenja studenata sa zdravstvenim rizicima, rizičnim ponašanjima i kroničnim poremećajima zdravlja

6. Namjenski pregledi i izdavanje liječničkih potvrda na zahtjev studenata:

- u svrhu utvrđivanja zdravstvenih razloga za mirovanje studentskih obaveza
- za smještaj u jednokrevetnoj sobi u studentskom domu iz zdravstvenih razloga
- za ostvarivanje prava na prilagodbu nastavnog procesa i polaganje ispita

7. Zdravstveni odgoj

Provodi se integrirano uz sistematske preglede i probire ili kao zasebna aktivnost. Metode rada su: predavanja, rad u malim skupinama, individualni rad i tribine.