

Na temelju članka 13. Pravilnika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, Stručno vijeće Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, na svojoj 3. redovitoj sjednici održanoj 20. prosinca 2022. godine donosi

PRAVILNIK O POTICANJU ZNANSTVENE AKTIVNOSTI

Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se mjerila vrjednovanja i dodatnog poticanja znanstvene izvrsnosti djelatnika te postupanje s dobivenim sredstvima programskog financiranja znanosti javnih visokih učilišta u RH nastavnika u znanstveno-nastavnom zvanju Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija (dalje SOZS).

Članak 2.

Za provedu aktivnosti predviđenih ovim Pravilnikom, nadležno je Vijeće za znanost SOZS-a.

II. IZVORI SREDSTAVA ZA POTICANJE ZNANSTVENE AKTIVNOSTI

Članak 3.

Izvori sredstava za poticanje znanstvene aktivnosti osiguravaju se dijelom:

1. iz programskog financiranja javnih visokih učilišta u RH (VIF sredstva u odgovarajućem postotku)
2. iz vlastitih sredstava SOZS-a namijenjenih poticanju znanstvene aktivnosti

III. PODJELA SREDSTAVA ZA POTICANJE ZNANSTVENE AKTIVNOSTI

Članak 4.

- (1) Iz programskog financiranja javnih visokih učilišta u RH (sukladno Odluci o programskom financiranju javnih visokih učilišta u Republici Hrvatskoj), dodjeljuju se sredstva za temeljno

financiranje materijalnih troškova znanstvene djelatnosti zaposlenicima izabranima u znanstveno-nastavna zvanja.

- (2) Sukladno Odluci iz prethodnog stavka, temeljno financiranje materijalnih troškova znanstvene djelatnosti obračunava se na temelju broja zaposlenih znanstvenika (izabranih u znanstveno zvanje) u punom radnom vremenu (FTE) u određenom području, a proporcionalna je broju radova objavljenih u časopisima uvedenim u bazi *Web of Science* za STEM područja znanosti, odnosno broju radova objavljenih u časopisima uvedenim u bazu *Web of Science* i bazu SCOPUS za društveno, humanističko i interdisciplinarno područje znanosti i umjetnosti, objavljenih tijekom jedne godine.
- (3) Sredstva se dodjeljuju u tekućoj akademskoj godini (primjerice za ak. god. 2022./23.) na temelju podataka iz prethodne kalendarske godine (podaci do 31. prosinca 2021.).
- (4) Pregled objavljenih radova indeksiranih u međunarodnim bazama dokazuje se odgovarajućom potvrdom Sveučilišne knjižnice za prethodnu kalendarsku godinu.
- (5) Za nagrađivanje uzimaju se u obzir objavljeni radovi kategorizirani kao: *article, review i letter*, s afilijacijom SOZS-a (*Department of Health Studies, University of Split*).
- (6) Isti autor, u jednoj kalendarskoj godini, može ostvariti pravo dobivanja samo jedne nagrade.

Članak 5.

- (1) Stručno vijeće Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, prema članku 7. Pravilnika o radu Vijeća za znanost, donosi odluku o visini iznosa iz vlastitih financijskih sredstava za dodjelu mjere za poticanje znanstvene aktivnosti, koja se dodjeljuje u tekućoj akademskoj godini, za rezultate ostvarene u prethodnoj kalendarskoj godini.
- (2) Pravo na dodjelu ove nagrade ostvaruje dvoje zaposlenika SOZS-a u znanstveno-nastavnom zvanju, s najvećim broj publiciranih radova u prethodnoj kalendarskoj godini, koji su prvi ili dopisni autori barem na jednom objavljenom radu.

Članak 6.

- (1) Polovica dodijeljenih institucijskih sredstava iz čl. 4. ovog Pravilnika namijenjena je za financiranje institucijskih projekata SOZS-a.
- (2) Preostala sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika Vijeće za znanost SOZS-a razdjeljuje prema sljedećim kriterijima:
 1. Udjelu zaposlenja na SOZS-u (46% od ukupno dodijeljenog iznosa sredstava)

2. Broju objavljenih radova (46% od ukupno dodijeljenog iznosa sredstava)
3. Izvrsnosti i koautorstvu sa studentima (8% od ukupno dodijeljenog iznosa sredstava)

Članak 7.

(1) Kao mjera poticanja znanstvene aktivnosti i izvrsnosti i suautorstvu sa studentima, dodijelit će se sljedeće nagrade iz sredstava programskog financiranja:

1. Nagrada za izvrsnost (I. i II. nagrada: 3% i 2% od ukupno dodijeljenog iznosa sredstava) dodjeljuje se temeljem objavljenog rada u časopisu s najvećim čimbenikom odjeka, nastavnicima koji su prvi ili dopisni autori toga objavljenog rada.

Ako su na istom radu prvi i dopisni autor zaposlenici SOZS-a, samo jedan od njih može biti nominiran. Jedan rad može biti nominiran samo za jednu nagradu, neovisno o broju zaposlenika SOZS-a – suautora na tom radu.

2. Nagrada za suautorstvo sa studentima (3% od ukupno dodijeljenog iznosa sredstava) dodjeljuju se prvom ili dopisnom autoru temeljem objavljenog rada u časopisu s najvećim čimbenikom odjeka.

(2) Ako su na istom radu prvi i dopisni autor zaposlenici SOZS-a, samo jedan od njih može biti nominiran. Jedan rad može biti nominiran samo za jednu nagradu, neovisno o broju zaposlenika SOZS-a – suautora na tom radu.

(3) Za obje nagrade, autori radova moraju biti nastavnici u znanstveno nastavnom zvanju.

Članak 8.

(1) Sredstva za poticanje znanstvene aktivnosti, dodjeljuju se prema udjelu zaposlenja na SOZS-u (FTE).

(2) Sredstva u visini od 46% od ukupno dodijeljenih sredstava, dodijelit će se zaposlenicima SOZS-a izabranima u znanstveno-nastavna zvanja (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor te redoviti profesor u trajnom zvanju), prema pripadajućem udjelu zaposlenja (FTE).

(3) Zaposlenje u punom radnom vremenu (100%) iznosi 1 bod. Za određivanje vrijednosti ekvivalenta 1 boda ukupno dodijeljeni iznos sredstava iz ove kategorije podijelit će se s ukupnim brojem FTE znanstvenika, a zaposlenja u nepunom radnom vremenu ponderirat će se prema postotku zaposlenja znanstvenika.

Članak 9.

Za objavljene radove kategorizirane u članku 4., st. 5. ovog Pravilnika, dodijelit će se sredstva kako slijedi:

- Za određivanje vrijednosti ekvivalenta 1 boda ukupno dodijeljeni iznos sredstava iz ove kategorije podijelit će se s ukupnim brojem stečenih bodova svih znanstvenika te množenjem s osobnim ekvivalentom će se odrediti iznos po pojedinom znanstveniku.
- Svaki rad je ekvivalent 1 bodu, prvo i dopisno autorstvo na radu, za *article i review* kategorije, bodovat će se autoru dvostruko.

Članak 10.

- (1) Sredstva dodijeljena prema čl. 4-9. ovog Pravilnika, a prema napatku resornog ministarstva, moraju se trošiti namjenski unutar rokova koji se svake godine posebno odrede.
- (2) Više znanstvenika može dogovorno dodijeljena sredstva utrošiti u svrhu nabavke zajedničke opreme, kemikalija, drugog potrošnog materijala i za provedbu institucijskih projekata.
- (3) Iznimno, a uz suglasnost i odluku Vijeća za znanost i Stručnog vijeća, moguće je donijeti odluku o prenamjeni sredstava za financiranje znanstvene aktivnosti i nabavke opreme od zajedničkog interesa svih znanstvenika SOZS-a.

Članak 11.

- (1) Kao mjera poticanja znanstvene aktivnosti i poticanje publiciranja u otvorenom pristupu, dodjeljivat će se sredstva za objavu radova kako slijedi:
 - Iznos do 750 EUR-a za objavu rada u časopisima s čimbenikom odjeka do 4
 - Iznos do 1000 EUR-a za objavu rada u časopisima s čimbenikom odjeka većim 4
- (2) Autor rada može ostvariti ovu mjeru najviše jednom godišnje.
- (3) Ukoliko zahtjev za poticajnu mjeru podnesu autor rada i dopisni autor ili glavni autor, poticajnu mjeru može ostvariti samo jedna osoba jer je mjera u funkciji objave rada.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Članak 12.

- (1) Zahtjev za poticajnu mjeru iz članka 11. ovog Pravilnika podnosi autor rada Vijeću za znanost.
- (2) Zahtjev treba biti obrazložen, uz dokaze u prilogu.

- (3) Vijeće za znanost odlučuje o prijedlogu na sjednici, većinom glasova ukupnog broja članova, a sjednica se može održati i elektroničkim putem.
- (4) Autor rada o čijem se prijedlogu glasuje nema pravo glasa.
- (5) Glasovanje je u pravilu javno, ali svaki član Vijeća može predložiti tajno glasovanje po nekom predmetu.
- (6) Vijeće za znanost prijedlog o isplati ili neisplati mjere dostavlja pročelniku SOZS-a.

V. PRAĆENJE POTROŠNJE SREDSTAVA

Članak 13.

- (1) U Financijsko-računovodstvenoj službi svakom znanstveniku će se otvoriti posebna kartica zaduženja.
- (2) Znanstvenici su obvezni, temelj zahtjevnice, definirati predmet nabave i svrhu, s naznakom izvora financiranja predmetne nabave.
- (3) Znanstvenici su obvezni voditi vlastitu evidenciju utrošenih sredstava koji se knjiže u Financijsko-računovodstvenoj službi, prema ispostavljenim računima i pratiti utrošak sredstava kako ne bi došlo do prekoračenja predviđenog iznosa.

Članak 14.

Zahtjevi za isplatu sredstava moraju imati naznaku da se radi o sredstvima programskog financiranja, a odnose se na:

- Putni nalozi: zahtjev za otvaranje putnog naloga podnosi se na standardan način.
- Ostale vrste zahtjeva: zahtjevi za nabavu, dostavljaju se u Službu za nabavu - uz zahtjevnicu je potrebno priložiti ponudu ili predračun.
- Zahtjevi za refundaciju, dostavljaju se u Financijsko-računovodstvenu službu - uz zahtjevnicu je potrebno priložiti račun / dokaz o plaćanju.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči SOZS-a.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje vrijediti Pravilnik o poticanju znanstvene aktivnosti od 21. prosinca 2021.

KLASA: 029-03/22-05/04

URBROJ: 2181-228-103/1-22-93

Split, Stipan Janković



Pročelnik:

Prof. dr. sc. Stipan Janković

Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči dana 22.12.2022. g., a stupa na snagu 30.12.2022. godine.

Tajnik Odjela:

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.

Ljubica Žunić