

Na temelju članka 13. Pravilnika Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, Stručno vijeće Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija, na svojoj 2. redovitoj sjednici u ak. god. 2022./23. održanoj dana 22. studenog 2022. donosi

PRAVILNIK
o radu Vijeća za znanost
Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i rad Vijeća za znanost (u daljnjem tekstu: Vijeće) i druga pitanja od značaja za osiguranje i promicanje znanstvene djelatnosti i znanstveno-istraživačkog rada na Sveučilišnom odjelu zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: SOZS).

Članak 2.

Zadatak Vijeća je unaprjeđenje znanstvene djelatnosti i znanstveno-istraživačkog rada zaposlenika SOZS-a, praćenje i analiza znanstvene produktivnosti u svrhu razvoja i jačanja znanstvene djelatnosti, sukladno ciljevima navedenima u strategiji razvoja znanosti SOZS-a te strategije sustava kvalitete SOZS-a i važećih pravilnika.

Članak 3.

- 1) Vijeće za znanost je savjetodavno tijelo Stručnog vijeća i Pročelnika, a čine ga svi zaposlenici SOZS-a izabrani u znanstveno-nastavna zvanja, zaposleni u punom ili nepunom radnom vremenu.
- 2) Obveza je svih zaposlenika u znanstveno-nastavnom zvanju pridonositi jačanju znanosti SOZS-a kroz aktivnosti pisanja znanstvenih radova i njihova publiciranja, prijavljivanja projekata, provođenja istraživanja i diseminiranja rezultata svojih istraživanja, razvijanja suradnje sa znanstvenim i stručnim organizacijama u zemlji i inozemstvu te pridonosenje razvoju znanstvenog pomladka SOZS-a.

Članak 4.

- 1) Vijeće ima voditelja i zamjenika voditelja, koje predlaže pročelnik SOZS-a, a imenuje Stručno vijeće.
- 2) Vijeće se sastaje redovito i podnosi izvješće Upravi i Stručnom vijeću SOZS-a dva puta godišnje te surađuje s Povjerenstvom za unaprjeđenje kvalitete SOZS-a.
- 3) Mandat članova traje tri godine i mogu biti imenovani više puta uzastopce.

Članak 5.

- 1) Vijeće za znanost može formirati operativno tijelo - Odbor za znanost u cilju realizacije akcijskog plana za ubrzani razvoj znanosti.

- 2) Odbor se sastoji od sedam članova: predsjednik Vijeća za znanost i zamjenik predsjednika Vijeća za znanost su članovi po službenoj dužnosti te po jedan predstavnik sa svakog studijskog smjera SOZS-a, kojeg predlaže katedra odgovarajućeg zdravstvenog smjera.
- 3) Svaki predstavnik studijskog smjera izabrat će svoga zamjenika koji nazoči sjednicama Odbora, s pravom glasa, u slučaju spriječenosti člana Odbora.

Članak 6.

- 1) Zadaci Vijeća za znanost su:
 - koordiniranje rada Odbora za znanost
 - planiranje, upravljanje i analiziranje znanstvene aktivnosti zaposlenika i razvijanje unutarnjih mehanizama osiguravanja i unaprjeđenja znanstvene produktivnosti SOZS-a
 - predlaganje donošenja odluka o unaprjeđenju znanstvene djelatnosti
 - vrednovanje rada nastavnika i njihove kompetencije te predlaganje mjera i aktivnosti u cilju unaprjeđenja i usavršavanja nastavnika
 - poticanje izvrsnosti, aktualnosti i prepoznatljivosti u znanstvenoistraživačkom radu
 - davanje mišljenja o potrebi publiciranja prihvaćenih radova i nagrađivanju nastavnika za objavljeni znanstveni rad
 - sve ostalo što mu povjere Stručno vijeće i Pročelnik Odjela, a spada u područje rada Vijeća.
- 2) Vijeće koordinira s Odborom za unaprjeđenje kvalitete i obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s akreditacijskim i reakreditacijskim postupcima, unutarnjim i vanjskim vrednovanjem sustava kvalitete SOZS-a prema ESG standardima, normi ISO 9001 i propisima iz područja osiguravanja kvalitete u visokom obrazovanju.

Članak 7.

- 1) Voditelj Vijeća za znanost:
 - saziva i predsjedava sjednicama Vijeća i koordinira rad Odbora za znanost
 - predlaže i utvrđuje dnevni red sjednica
 - potpisuje zaključke, mišljenja i preporuke koje donosi Vijeće
 - organizira tematske sjednice
- 2) Voditelj vijeća može zadužiti nekog od članova Vijeća za izvještaj o predmetu rasprave na sjednici Vijeća. Izvještaj je potrebno dostaviti voditelju Vijeća u roku od 30 dana.

Članak 8.

- 1) Kao poticajne mjere, zaposlenici SOZS-a, mogu ostvariti pravo na isplatu honorara kao nagradu za znanstvenu produkciju i podmirivanje troška publiciranja rada, u slučajevima kada su zaposlenici SOZS-a prvi autori na znanstvenom radu.
- 2) Kriteriji o vrstama znanstvenih radova koji će se nagrađivati i visina nagrade utvrdit će se posebnom Odlukom, a na prijedlog Vijeća za znanost i Odbora za znanost, koju donosi Stručno vijeće SOZS-a, sukladno odredbama Pravilnika o poticanju znanstvene aktivnosti SOZS-a.
- 3) Sredstva za nagrade osiguravaju se iz vlastitih sredstava SOZS-a.
- 4) Troškovi lekture i recenzije neće se isplaćivati iz sredstava SOZS-a.

Članak 9.

Postupak prijedloga i kriteriji iz čl. 8. i 9. regulirat će se Pravilnikom o poticanju znanstvene aktivnosti SOZS-a.

Članak 10.

- 1) Vijeće dostavlja svoje mišljenje o poticajnim mjerama pročelniku SOZS-a.
- 2) Vijeće može zatražiti dodatna razjašnjenja od autora.
- 3) Voditelj Vijeća u Zapisnik unosi izdvojeno mišljenje nekog od članova Vijeća, ukoliko je izneseno.

Članak 11.

- 1) Pisani poziv za sjednicu Vijeća s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se, u pravilu, pet dana prije održavanja sjednice.
- 2) Sjednica Vijeća može se održavati uživo i elektroničkim putem.
- 3) U iznimnim slučajevima, zbog potrebe žurnog postupanja, sjednica se može sazvati i usmeno 24 sata prije održavanja.
- 4) Za pravovaljani rad sjednice potrebna je nazočnost natpolovične većine ukupnog broja članova Vijeća.
- 5) Zapisnik vodi tajnica Vijeća koja se imenuje iz reda administrativno-tehničkog osoblja Odjela.
- 6) Svi akti doneseni na sjednicama Vijeća i Odbora koji se smatraju službenom tajnom mogu biti dostupni drugim osobama samo uz prethodno odobrenje pročelnika SOZS-a.

Članak 12.

- 1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči SOZS-a.
- 2) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje vrijediti Pravilnik o radu vijeća za znanost Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija od dana 19. rujna 2019.

KLASA: 029-03/22-05/04

URBROJ: 2181-228-103/1-22-91

Split, 30. studenog 2022.



Pročelnik:
Stipan Janković
Prof. dr. sc. Stipan Janković

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 30. studenog 2022. te stupa na snagu dana 8. prosinca 2022. godine.

Tajnik:
hm
Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.