

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), odluke Stručnog vijeća Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija i odluke Senata Sveučilišta u Splitu skupština Udruge „Hrvatski nacionalni limfedem okvir - Limfa i ja“ održana dana 9. travnja 2023. godine u Splitu, donijela je

STATUT UDRUGE „HRVATSKI NACIONALNI LIMFEDEM OKVIR - LIMFA I JA“

OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se sljedeće odredbe: o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, ciljevima, području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, prestanku postojanja udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa udruge, te drugim pitanjima od značaja za udругu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: „Hrvatski nacionalni limfedem okvir - Limfa i ja“.

Skraćeni naziv Udruge je HNLO – Limfa i ja.

Uz naziv na hrvatskom jeziku Udruga će u pravnom prometu rabiti i naziv na engleskom jeziku, koji glasi: National Lymphoedema Framework Croatia – Lymph & I.

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku je NLFC – Lymph & I

Sjedište udruge je u Splitu. Odluku o promjeni sjedišta donosi Upravni odbor Udruge.

Članak 3.

Udruga „Hrvatski nacionalni limfedem okvir - Limfa i ja“ registrirana je pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Udruga „Hrvatski nacionalni limfedem okvir - Limfa i ja“ (dalje: Udruga) je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat ovalnog oblika s tekстом „Hrvatski nacionalni limfedem okvir – Limfa i ja“ koji se nalazi ispod loga udruge koji se sastoji od vrpce koja je simbol za limfedem iznad koje se nalaze tri okomite ravne crte.

Pečat čuvaju i ovlaštteni su ga koristiti predsjednik i dopredsjednik Udruge kao i drugi članovi koje predsjednik ovlasti.

Članak 5.

Udrugu zastupaju predsjednik i dopredsjednik, svaki ponaosob. Skupština može ovlastiti i

druge osobe za zastupanje Udruge.

II.

CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST

Članak 6.

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- zaštita zdravlja,
- međunarodna suradnja
- obrazovanje, znanost i istraživanje,
- socijalna djelatnost
- sport

Članak 7.

Ciljane skupine Udruge su:

- pacijenti s primarnim limfedemom,
- pacijenti sa sekundarnim limfedemom,
- pacijenti s lipedemom,
- zdravstveni djelatnici,
- zdravstvene ustanove,
- farmaceutska industrija,
- industrija ortopedskih pomagala,
- akademska zajednica,
- lokalna i regionalna samouprava,
- tijela državne uprave,
- udruge i društva,
- studenti,
- volonteri,
- predstavnici medija,
- građani – opća populacija,
- ostalo.

Članak 8.

Područja djelovanja prema Klasifikaciji djelatnosti udruga su:

- preventivno djelovanje, unaprjeđenje i zaštita zdravlja,
- zaštita na radu
- stvaranje uvjeta za što kvalitetniji život oboljelih od kroničnih bolesti,
- unaprjeđenje i zaštita zdravlja osoba oboljelih od malignih bolesti,
- unaprjeđenje kvalitete života osoba starije životne dobi
- ostale djelatnosti preventivnog djelovanja, unaprjeđenja i zaštite zdravlja

- organizirano provođenje dijagnostike i terapije limfedema/lipedema,
- ostale djelatnosti preventivnog djelovanja, unapređenja i zaštite zdravlja,
- cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih
- međunarodna suradnja i mobilnost u obrazovanju
- Ostale djelatnosti odgoja u obrazovanju
- popularizacija znanosti,
- organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara,
- znanost, stručni rad i istraživanje iz područja biomedicine i zdravstva te interdisciplinarnih područja znanosti,
- znanstvenoistraživački rad,
- izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija,
- popularizacija znanosti
- umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja,
- međunarodna humanitarna pomoć,
- strukovne udruge u području znanosti, stručnog rada i istraživanja,
- ostale djelatnosti iz područja obrazovanja, znanosti i istraživanja.
- Pomoć i podrška osobama s invaliditetom
- Pomoć i podrška osobama u riziku od siromaštva i socijalne isključenosti
- Prevencija i zaštita mentalnog zdravlja
- Savjetovanje i pomaganje
- Rana intervencija i psihosocijalna pomoć i podrška
- Organiziranje slobodnih aktivnosti
- Rehabilitacija
- Ostale djelatnosti socijalnih usluga
- Organiziranje i provođenje adaptiranog i zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja
- Promocija sporta i zdravog načina življenja
- Grupni i individualni fitness programi
- Tjelesne aktivnosti koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije
- Ostale djelatnosti sportske rekreacije
- Zaštita prava djece
- Zaštita prava osoba s invaliditetom
- Zaštita prava osoba starije životne dobi
- Zaštita prava pacijenata
- Digitalna komunikacija

Članak 9.

Udruga je osnovana s ciljem promicanja principa rada međunarodne neprofitne organizacije Internationala Lymphoedema Framework te promicanja, zaštite i primjene principa medicine utemeljene na dokazima prilikom donošenja odluka vezanih za dijagnostiku i terapiju limfedema/lipedema.

Članak 10.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 9. ovoga Statuta Udruga će obavljati sljedeće djelatnosti:

- utvrditi postojeće stanje dijagnostike i terapije limfedema/lipedema te potrebe korisnika,
- povećati svijest o problemu limfedema/lipedema,
- olakšati i/ili doprinijeti boljem pristupu liječenju za pacijente s limfedemom/lipedemom,
- izraditi i pomoći u implementaciji policy dokumenata i smjernica za dijagnostiku i terapiju limfedema/lipedema utemeljenih na principima znanstveno utemeljene kliničke prakse,
- povećati znanje o limfedemu/lipedemu pokretanjem i/ili provođenjem istraživačkih programima,
- povećati znanje o dijagnostici i terapiji limfedema/lipedema stvaranjem i/ili sudjelovanjem u razvoju obrazovnih programa,
- promicati i dokumentirati najbolju praksu dijagnostike i terapije limfedema/lipedema,
- organizacija i provedba javnih akcija, manifestacija i kampanja za podizanje svijesti o limfedemu/lipedemu
- organizacija rada volontera
- prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći
- organiziranje kulturnih, sportskih i drugih događanja humanitarnog karaktera (humanitarne akcije) radi prikupljanja financijskih sredstava za pomoć oboljelima od limfedema/lipedema, i sudjelovanje u njima
- izdavanje nosača zvuka, knjiga, brošura, letaka i drugih publikacija u tiskanom i/ili elektronskom izdanju
- organiziranje tečajeva, radionica, edukacija, seminara, savjetovanja i drugih skupova
- organiziranje prijevoza na liječenje i pomoći u kući osobama s limfedemom/lipedemom
- organiziranje povremenih paket aranžmana za članove Udruge u trajanju do dva dana s jednim noćenjem sukladno Zakonu
- pripremanje i posluživanje toplih i hladnih napitaka, bezalkoholnih pića i jela za svoje djelatnike i članove u svojim poslovnim prostorijama.
- informiranje javnosti o djelatnostima Udruge
- promicati i podržavati inicijative čiji su ciljevi poboljšati nacionalno/regionalno/lokalno liječenje limfedema/lipedema,
- suradnja s farmaceutski i ortopedskim kućama s ciljem poboljšanja razumijevanja potreba pacijenata te razvoja adekvatnih pomagala i terapija,
- promicati i olakšavati suradnju među svim dionicima u državnom, privatnom i neprofitnom sektoru koji se bave problemom limfedema/lipedema,
- promicati i olakšati međunarodnu suradnju.

Gospodarske djelatnosti koje obavlja Udruga su:

- prodaja donirane robe bez naknade donatoru, prodaja u vlastitim radionicama izrađenih ukrasnih i upotrebnih predmeta i suvenira te drugih proizvoda na malo izvan prodavaonica, u skladu sa Zakonom o trgovini;
- prodaja nosača zvuka, knjiga, brošura, letaka i drugih publikacija u tiskanom i/ili elektronskom izdanju sukladno Zakonu.

Članak 11.

Udruga može radi ostvarivanja svojih ciljeva organizirati dobrotvorne akcije, sakupljati darove i donacije te obavljati ostale djelatnosti u skladu s posebnim zakonima.

Članak 12.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, izlaganjima na posebnim skupovima, nastupanjem u medijima ili na bilo koji drugi prikladan način.

III.

ČLANOVI I VOLONTERI UDRUGE

Članak 13.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno, a može biti redovno, pridruženo i počasno.

U redovnom članstvu udruge može biti najviše 20 članova. Prijemom u redovno članstvo član udruge postaje član Skupštine s pravom glasa. Osoba koja želi postati redovnim članom podnosi zahtjev za članstvom predsjedniku Udruge u pisanom obliku. Predsjednik je dužan donijeti odluku o prijemu u redovno članstvo u roku od tri mjeseca od primitka zahtjeva. Prilikom odluke o prijemu u redovno članstvo predsjednik kao kriterije uzima interes kandidata za javni angažman, motivaciju osobe za promicanje vrijednosti udruge i doprinos aktivnostima Udruge. Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Udruge te poštivanje odredbi ovog Statuta i drugih akata Udruge i pozitivnih propisa. Predsjednik će odbiti primiti u redovno članstvo osobu čije djelovanje je suprotno vrijednostima Udruge ili zakonima Republike Hrvatske. U slučaju odbijanja primanja u članstvo dozvoljena je žalba skupštini u roku od 15 dana od primitka odluke o odbijanju. Skupština o žalbi mora odlučiti u roku od 6 mjeseci. Odluka Skupštine je konačna.

Pridruženim članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja iskaže interes za aktivnosti Udruge.

Počasnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito doprinijela ostvarenju ciljeva Udruge.

Pravne osobe članstvo u Udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članak 14.

Članom Udruge postaje se upisom u Popis članova, nakon postupka opisanom u članku 13. ovog statuta, te potpisivanjem pristupnice kojom se prihvaćaju Statut i drugi akti Udruge i plaćanjem članarine. Popis članova vodi se elektronski, a vodi ga Tajnik Udruge. Popis obvezno sadrži sljedeće podatke:

- o osobnom imenu;
- o OIB-u;
- o datumu rođenja;
- o datumu pristupanja Udruzi;
- o datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova, na njihov je zahtjev, uvijek dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima. Udruga smije koristiti prikupljene osobne podatke članova samo za vlastite

potrebe te ih ne smije davati drugim pravnim i fizičkim osobama na korištenje.

Članak 15.

Skupština može imenovati počasne članove Udruge. Počasnim članom može postati fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

Članak 16.

Redoviti članovi Udruge imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge,
- sudjelovati u aktivnostima Udruge,
- davati prijedloge za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa,
- biti informirani o radu Udruge,
- koristiti sve povlastice koje Udruga ugovori s drugim pravnim ili fizičkim osobama.

Pridruženi i počasni članovi imaju pravo:

- sudjelovati u aktivnostima Udruge,
- davati prijedloge za rješavanje pitanja od zajedničkog interesa,
- biti informirani o radu Udruge.

Članovi Udruge imaju dužnost:

- poštivati odredbe Statuta,
- poštivati i pridržavati se svih propisa i akata koje donesu tijela Udruge, uključujući i upute Udruge,
- redovito obavještavati Udrugu o svim podacima i promjenama podataka koje Udruga vodi o svojim članovima,
- sudjelovati u aktivnostima Udruge usmjerenima na jačanje djelatnosti Udruge,
- popularizirati rad Udruge i raditi na širenju članstva Udruge,
- svojim radom i ponašanjem štiti ugled Udruge.

Članak 17.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom rada Udruge,
- dragovoljnim istupom,
- isključenjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta, propisa i akata koje donose tijela Udruge,
- isključenjem zbog ponašanja koje šteti ugledu Udruge,
- uslijed smrti.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Upravni odbor. Isključeni član ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 18.

Volonteri Udruge mogu biti članovi Udruge, korisnice, studenti, stručnjaci i drugi građani koji žele neposrednim volonterskim radom pridonijeti ostvarivanju ciljeva Udruge. Udruga vodi popis volontera, a volonter se upisuje nakon razgovora s osobom koju odredi Upravni

odbor. Ovisno o aktivnostima u koje je uključen, volonter će dobiti potrebne informacije i edukaciju. Podaci o volontiranju dostavljaju se državnom tijelu nadležnim za prikupljanje informacija o volonterima. S volonterom se sklapa Ugovor o volontiranju u pisanom ili usmenom obliku u skladu sa Zakonom o volonterstvu. Volonter će na svoj zahtjev dobiti potvrdu o volontiranju te preporuku o stečenim kompetencijama.

Članak 19.

Udruga se može udružiti u savez udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 20.

Za rješavanje sporova ili sukoba interesa Skupština imenuje Arbitražno vijeće sastavljeno od članova Udruge.

Sastav, mandat i način odlučivanja Vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor ili sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor ili sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

V.

TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Tijela Udruge su:

- Skupština;
- Upravni odbor;
- Predsjednik;
- Dopredsjednik;
- Tajnik;
- Blagajnik;
- Likvidator.

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 22.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu čine svi redoviti članovi Udruge.

Skupštinu konstituiraju članovi koji imaju pravo glasa.

Članak 23.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4. godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Udruge. U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice. Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje trećina redovitih članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice. Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Izvanredna sjednica skupštine sa prema potrebi.

Članak 24.

Skupštinu Udruge u slučaju isteka mandata tijelima Udruge saziva Upravni odbor, a Upravni odbor saziva najstariji član Upravnog odbora.

Članak 25.

Sjednici Skupštine predsjedava predsjednik Udruge. U odsutnosti predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom. O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelji, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 26.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna trećina redovitih članova Udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Članak 27.

Skupština Udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješava članove Upravnog odbora,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- imenuje Arbitražno vijeće,
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge,

- bira i razrješava druga tijela Udruge,
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli) Udruge,
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 28.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine.

Upravni odbor čini 7 članova koje bira Skupština. Predsjednik udruge ujedno je i član Upravnog odbora.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine, uz mogućnost da budu ponovno birani. Predsjednik, dopredsjednik, tajnik i blagajnik ujedno su članovi Upravnog odbora.

Članak 29.

Upravni odbor:

- predlaže izmjene i dopune Statuta,
- osigurava rad u skladu sa ciljevima Udruge,
- provodi odluke Skupštine,
- odlučuje o primanju u članstvo Udruge,
- predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova,
- odlučuje o isključenju članova iz članstva,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- upravlja financijskim poslovanjem Udruge.

Članak 30.

Upravni odbor punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled Udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik, kao i drugi članovi tijela upravljanja Udrugom, mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata, na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenjem na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga dopredsjednik.

PREDSJEDNIK

Članak 31.

Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge,
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Članak 32.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

Predsjednika Udruge bira i razrješava Skupština Udruge na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Predsjednik i tijela upravljanja mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine

- podnesu ostavku

- naruše ugled udruge.

Predsjednik kao i druga tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja

odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga dopredsjednik.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 33.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik.

Dopredsjednika Udruge bira i razrješava Skupština Udruge na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

TAJNIK UDRUGE

Članak 34.

Tajnika Udruge bira i razrješava Skupština Udruge na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi. Tajnik Udruge vodi registar članova i zastupa Udrugu.

BLAGAJNIK UDRUGE

Članak 35.

Blagajnika Udruge bira i razrješava Skupština Udruge na mandat od četiri godine, s mogućnošću ponovnog izbora, za brigu o financijama Udruge.

Članak 36.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme na koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Sjednice i sastanci tijela Udruge mogu biti sazvani i održani elektroničkim putem.

Elektroničkim putem ne može se održati izborna Skupština Udruge i Skupština na kojoj se donose odluke o usvajanju novoga Statuta, izmjenama i dopunama Statuta te o prestanku rada Društva.

Za pravovaljano odlučivanje na elektroničkim sjednicama i sastancima potrebno je sudjelovanje polovice članova tijela, a odluka se donosi natpolovičnom većinom glasova članova tijela koji su sudjelovali u elektroničkom sastanku.

VI

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 37.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je Udruga stekla dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se, ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari Udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje

djelatnosti određenih statutom Udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 38.

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, ali se ne može dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 40.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština iz redova članova Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga. Likvidator nema pravo na naknadnu troškova za svoj rad.

VIII.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SIKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 41.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX.
FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 42.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X.
ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 43.

Za svoje obveze u udruhu odgovara cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obaveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruhu ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XI.
PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 45.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 46.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela Splitsko-dalmatinske županije.