

Na temelju čl.77. st.5. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, Mišljenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje (klasa: 602-04/12-13/00001, ur. broj: 355-02-08-12-0002 od dana 9. studenog 2012), a sukladno članku 13. Pravilnika o organizaciji i radu Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu, Stručno vijeće na svojoj 20. redovitoj sjednici održanoj dana 14. lipnja 2013. godine donosi

### **Pravilnik Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu o priznavanju razdoblja studiranja na diplomskim stručnim studijima drugih visokih učilišta u RH**

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju uvjeti i postupak priznavanje vremena studiranja pristupnika (podnositelja zahtjeva) koji su završili odgovarajuće stručne diplomske studije na nekom drugom visokom učilištu u RH te upisa na sveučilišne diplomske studijske programe na sveučilišne diplomske studije Sveučilišnog odjela zdravstvenih studija Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Odjel).

Priznavanje vremena studiranja u smislu ovog Pravilnika podrazumijeva priznavanje razdoblja studiranja na visokoškolskoj ustanovi isključivo u svrhu nastavka obrazovanja na Odjelu i stjecanje zvanja magistar određene zdravstvene struke.

#### Članak 2.

Tijelo Odjela koje provodi postupak priznavanja vremena studiranja je Povjerenstvo za priznavanje vremena studiranja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo čine:

Zamjenik pročelnika Odjela,

Pomoćnik pročelnika za nastavu,

Povjerenik Odjela za ECTS bodove i

pročelnik određenog odsjeka zdravstvenog studija (ovisno o pojedinačnom zahtjevu) uz konzultaciju s predmetnim nastavnicima.

#### Članak 3.

Podnositelj zahtjeva je onaj tko je završio odgovarajući specijalistički diplomski stručni studij iz područja biomedicine i zdravstva u RH i to: sestrinstva, fizioterapije, radiološke tehnologije, *primaljstva i medicinsko-laboratorijske dijagnostike*<sup>1</sup>; koji je trajao jednu do dvije godine, čijim završetkom se steklo u pravilu 60 do 120 ECTS bodova, odnosno osoba koja je stekla stručni naziv diplomirani, odnosno diplomirana uz naznaku struke ili dijela struke sukladno nazivu studijskog programa. Dokaz o ovome se prilaže u originalu ili ovjerenj preslici.

Ostali uvjeti su:

- prosjek ocjena na stručnom diplomskom studiju od 3,5 (ECTS prijepis ocjena u originalu ili ovjerenj preslici);
- usklađenost završenog studijskog programa s bolonjskim procesom, (nastavni plan i program nositelja studija koji je izdao diplomu ovjeren od strane nositelja studija);
- najmanje jedna godina rada na poslovima struke u odgovarajućim institucijama ( potvrda poslodavca ili preslika radne knjižice).

---

<sup>1</sup> Za ove studije nakon donošenja odluke o pokretanju studija i po dobivanju važeće dopusnice.

#### Članak 4.

Podnositelj zahtjeva dužan je dostaviti potvrde u originalu ili ovjerenoj preslici o ispunjavanju uvjeta iz članka 3. stavka 1. i 2. te zahtjevu priložiti sljedeće dokumente:

- presliku osobne iskaznice,
- presliku domovnice,
- dokaz o uplati 400 kuna na ime troškova postupka.

#### Članak 5.

Odjel svake godine predlaže upisne kvote za ove pristupnike i to na one diplomatske studije koje temeljem važećih dopusnica izvodi, a koje odobrava Sveučilište u Splitu.

#### Članak 6.

Zahtjev u kojemu se kao prilozi navedeni dokazi sukladno čl. 3. i 4. ovog Pravilnika, podnositelj zahtjeva adresira na službenu adresu Odjela ili predaje na protokol u razdoblju od 1. lipnja do 1. rujna tekuće godine.

#### Članak 7.

Tajnica pročelnika Odjela vodi evidenciju o pristiglim zahtjevima u navedenom razdoblju te po proteku navedenog roka dostavlja zaprimljeni/e zahtjev/e pomoćniku pročelnika za nastavu koji obavještava ostale članove Povjerenstva i zakazuje sjednicu.

Povjerenstvo će razmotriti samo one zahtjeve koji pristignu u navedenom terminu i koji su potpuni.

#### Članak 8.

Povjerenstvo se sastaje u prvom tjednu rujna tekuće godine.

Do 15. rujna Povjerenstvo mora završiti s evaluacijom svih zaprimljenih zahtjeva te podnijeti prijedlog rješenja svakog pojedinačnog zahtjeva Stručnom vijeću.

#### Članak 9.

Stručno povjerenstvo na svojoj sjednici raspravlja o svakom pojedinačnom pravodobnom zahtjevu.

Nakon što utvrdi da je zamolba podnesena u propisanom roku te da je dokumentacija potpuna, Povjerenstvo će pristupiti provjeri uvjeta iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika.

Stručno povjerenstvo u postupku evaluacije svakog pojedinačnog zahtjeva dužno je utvrditi je li u prethodnom razdoblju studija podnositelj zahtjeva položio predmet koji se sadržajno poklapa s identičnim ili bliskim predmetom studijskog programa kojeg upisuje i zadovoljava kriterij minimalnog dijela programa.

Stručno povjerenstvo u slučaju nejasnoće u svezi naziva i sadržaja konkretnog predmeta može za mišljenje pitati predmetnog nastavnika, ali nije u obvezi uvažiti njegovo mišljenje.

#### Članak 10.

Povjerenstvo u svome prijedlogu Rješenja mora:

-utvrditi kako se dosadašnje vrijeme studiranja podnositelja zahtjeva priznaje da se u smislu kompetencija (usvojenih znanja i vještina) udovoljava za upis određenog studija (navedenog u zahtjevu).

-utvrditi priznavanje pojedinih predmeta (odnosno ECTS bodova) te utvrđivanje obveze polaganja ispita koji predstavljaju razliku nastavnih planova i programa

- navesti semestar u koji se predlaže upis navedenog pristupnika
- utvrditi točan iznosa participacije u troškovima studiranja školarine koja se utvrđuje prema razlici u ECTS bodovima u odnosu na punu cijenu utvrđenu za tu akademsku godinu.

#### Članak 11.

Podnositelj zahtjeva pozvat će se na nadopunu dokumentacije, ukoliko je to potrebno radi donošenja ispravnog prijedloga Rješenja. Ukoliko ne udovolji tome zahtjevu u roku od 8 dana, smatrat će se da je odustao od zahtjeva.

#### Članak 12.

U slučaju negativnog prijedloga rješenja, moraju se navesti razlozi donošenja istog. Protiv Rješenja nije dopuštena žalba, ali se u roku od 30 dana od zaprimanja rješenja pred Upravnim sudom Republike Hrvatske može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 13.

U slučaju prijave više pristupnika od odobrene upisne kvote navedene u čl. 5. ovog Pravilnika, Stručno povjerenstvo će, nakon provjere uvjeta i izrade prijedloga pozitivnog rješenja Stručnom vijeću, rangirati podnositelje zahtjeva kao kandidate za upis prema sljedećim kriterijima:

- uspjeh tijekom diplomskog studija izražen na dvije decimale što predstavlja ekvivalent u bodovima;
- ukoliko je podnositelj zahtjeva zaposlenik visokoškolske ustanove u punom radnom vremenu, a kojemu je proveden izbor u zvanje dobiva 1,5 bodova;
- ukoliko je podnositelj zahtjeva zaposlenik visokoškolske ustanove u nepunom radnom vremenu, a kojemu je proveden izbor u zvanje dobiva 1,0 bodova;
- ukoliko je podnositelj zahtjeva zaposlenik izvan sustava visokog obrazovanja, odnosno vanjski suradnik u nastavi dobiva 0,5 bodova;
- ukoliko podnositelj zahtjeva aktivno govori engleski jezik što dokazuje odgovarajućom potvrdom ustanove koja je ovlaštena izdati takovu potvrdu (minimalno završen VI. stupanj) ili svjedodžbom iz odgovarajuće strane države u kojoj je službeni jezik engleski jezik dobiva 0,5 bodova.

Konačna rang lista mora se objaviti do 1. listopada tekuće godine ili najkasnije 8 dana prije početka nastave na diplomskom sveučilišnom studiju.

#### Članak 14.

Stručno vijeće na prvoj sjednici od zaprimanja prijedloga rješenja od strane Povjerenstva, donosi konačno rješenje o Zahtjevu koje dostavlja stranci preporučenom pošiljkom.

#### Članak 15.

Referada Odjela provest će upis pristupnika prema konačnoj rang listi i tek po predočenju dokaza o uplati iznosa participacije u troškovima studiranja koji je utvrđen u Rješenju. Podnositelj zahtjeva kojemu je odobren prijelaz te je rangiran unutar odobrene kvote, dužan je upisati se u roku od osam dana od dostave rješenja o odobrenju prijelaza.

Članak 16.

Nastava za ove studente održavat će u okviru redovno organizirane nastave, odnosno usvojenog rasporeda nastave u tekućoj akademskoj godini.

Polaganje ispita će se odvijati u redovitim ispitnim rokovima tijekom tekuće akademske godine.

Članak 17.

Pitanja koja nisu regulirana ovim Pravilnikom, rješavat će sukladno važećim pravilnicima o studiju i sustavu studiranja Sveučilišta u Splitu i Odjela.

Članak 18.

Priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija provodi se sukladno važećem Pravilniku Sveučilišta u Splitu o akademskom priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija i razdoblja studija.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od objave na oglasnoj ploči OZS-a.

PROČELNIK:

Prof. dr. sc. Stipan Janković

Klasa:

Ur. broj:

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči  
dana 14. lipnja 2013. te stupa na snagu  
dana 24. lipnja 2013. godine.

TAJNIK:

Ljubica Žunić, dipl. iur.